

**Delibera n. 28 del 28 Aprile 2022**

**OGGETTO: Affidamento del servizio in materia di Privacy e di Responsabile della Protezione dei dati ai sensi del Regolamento n. 2016/679/UE del 27/4/2016 (GDPR)**

L'anno 2022, il giorno giovedì 28 del mese di aprile alle ore 16:22 presso la Sede Istituzionale dell'Ordine, Sala A. Conte, sita in via G. Carducci n. 11 in L'Aquila, il Consiglio Regionale dell'Ordine degli Psicologi si riunisce con la presenza dei Consiglieri:

COGNOME	NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
Perilli	Enrico	Presidente	X	
Cecilia	Maria Rosita	Vicepresidente	X	
Cerratti	Paola	Tesoriere	X	
Perazzini	Matteo	Segretario	X	
Pendenza	Giovanni	Consigliere	X	
Petrocco	Clementina	Consigliere		X
Sangiuliano	Alessio	Consigliere	X	
Marchetti	Daniela	Consigliere	X	
Barnabei	Maria Cristina	Consigliere		X
Mancini	Marco	Consigliere	X	
Di Rocco	Gloria	Consigliere	X	
Ciabattoni	Claudia	Consigliere	X	
Di Girolamo	Francesca	Consigliere	X	
Di Fiore	Teresa	Consigliere	X	
Ciccocioppo	Maurizia	Consigliere	X	

**Presenti n. 13 Assenti n. 2**

*Il Consiglio*

**PREMESSO CHE** con precedente provvedimento di Consiglio n. 15/2022 del 17/03/2022 è stato stabilito di procedere a mezzo di avviso pubblico per l'acquisizione di candidature da parte di singoli professionisti e altri oo.aa per l'affidamento del servizio di RPD (RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI);

**RICHIAMATO** l'avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" dal 30/03/2022 al 15/04/2022;

**PRESO ATTO CHE** nel periodo di pubblicazione sono pervenute n. 2 (DUE) candidature/preventivo, una a firma dell'Avv. Silvia Boschello iscritta all'Ordine degli avvocati di Padova, Ragione Sociale BCL PARTNERS STUDIO LEGALE ASSOCIATO - con sede in MILANO Largo Gallarati Scotti n. 1 CAP 20123 - Corso Milano, 106 – 35137 Padova (domicilio studio avv. Boschello) - tel. 0495000200, fax 0495000201 - e-mail: info@bclpartners.com – [s.boschello@bclpartners.com](mailto:s.boschello@bclpartners.com) - Pec [s.boschello@bclpartnerscert.com](mailto:s.boschello@bclpartnerscert.com) - Sito: [www.bclpartners.com](http://www.bclpartners.com) -

P. IVA 06285720964 e la seconda a firma di Simone Pampirio legale rappresentante di Quality Business s.n.c. con sede in L'Aquila Via Amiternina, n. 28, loc. Sassa, C.F./P.IVA 01747530663, PEC: quality.business@pec.it;

**VISTA** l'istruttoria fatta dal RUP in ordine alle istanze pervenute attraverso le seguenti fasi procedurali:

1. Pubblicazione dell'avviso per l'acquisizione di manifestazione di interesse per almeno 15 giorni, sul sito istituzionale, nell'apposita sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE;
2. Ricezione delle manifestazioni d'interesse, offerta e curricula così come stabilito nell'allegato avviso;
3. Esame delle candidature e offerta (a cura del RUP) mediante una verifica preliminare di tipo formale/sostanziale in ordine ai motivi di esclusione, ai requisiti generali e professionali di ammissione;

**DATO ATTO CHE** il RUP, all'esito delle preventive verifiche sul possesso dei requisiti soggettivi/oggettivi e tenuto conto dell'offerta economica formulato dai candidati, ha ritenuto più vantaggiosa la proposta di Simone Pampirio - prezzo offerto su base annua € 2.940 -, in quanto non prevede né richiede oneri aggiuntivi di trasferta che, invece, vengono richiesti dall'Avv. Silvia Boschello, in aggiunta al prezzo offerto di € 2.800, come da documentazione in atti;

**VALUTATO CHE** il servizio del RPD, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD, in piena autonomia e indipendenza, è riassumibile nelle seguenti funzioni e attività:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- f) ogni altra previsione di legge;

VISTA la L. 56/89 sull'Ordinamento della professione di psicologo;

VISTO il vigente Regolamento interno per l'Amministrazione e la Contabilità;

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs 50/2016 come novellato dall'art. 1 comma 2 lett. a L. n. 120/2020, in materia di affidamenti diretti;

## **DELIBERA**

**La premessa si ha qui integralmente riportata a motivazione del presente provvedimento.**

- 1) **di affidare il servizio di** RPD (Responsabile della Protezione dei Dati) o DPO (Data Protection Officer) dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo, a Simone Pampirio legale rappresentante di Quality Business s.n.c. con sede in L'Aquila Via Amiternina, n. 28, loc. Sassa, C.F./P.IVA 01747530663, PEC: quality.business@pec.it;
- 2) **di dare atto** che l'affidamento ha durata biennale, periodo 2022/2024;
- 3) **di stabilire** che il compenso del servizio affidato, su base biennale, ammonta a € 5.880 oltre Iva e su base annua a € 2.940;
- 4) **di precisare** che la spesa viene imputata sui rispettivi bilanci 2022/2024;
- 5) **di precisare inoltre** che il servizio a cui dovrà assolvere il RPD, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD, in piena autonomia e indipendenza, è riassumibile nelle seguenti funzioni e attività:
  - a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
  - b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
  - c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
  - d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
  - e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
  - f) ogni altra previsione di legge e di quanto specificato/offerto nel preventivo in fase di proposta/affidamento;
- 6) **di dare atto** che per l'affidamento formale si provvede mediante sottoscrizione del contratto la cui bozza è stata già allegato/pubblicata unitamente all'Avviso;
- 7) **di dare atto inoltre che**, per quanto qui non riportato, si rimanda alle prescrizioni dell'avviso pubblico e relativi allegati, al codice civile e alle leggi vigenti in materia.

#### **Votazione**

**Favorevoli:** 13 voti all'unanimità dei/ delle presenti.

**Contrari:** 0

**Astenuti:** 0

Il Presidente

Dott. Enrico Perilli



Il Segretario

Dott. Matteo Perazzini

