

**Verbale n. 6 del 17/07/2023**

Il giorno 17 del mese di luglio dell'anno 2023 si riunisce, in modalità mista (in presenza e on line), il Consiglio Regionale dell'Ordine degli Psicologi dell'Abruzzo, nelle persone dei seguenti componenti:

COGNOME	NOME	CARICA	PRESENTE IN SEDE	PRESENTE DA REMOTO	ASSENTE
Perilli	Enrico	Presidente	X		
Cecilia	Maria Rosita	Vicepresidente	X		
Cerratti	Paola	Tesoriere		X	
Perazzini	Matteo	Segretario	X		
Pendenza	Giovanni	Consigliere		X	
Petrocco	Clementina	Consigliere	X		
Sangiuliano	Alessio	Consigliere	X		
Marchetti	Daniela	Consigliere		X	
Barnabei	Maria Cristina	Consigliere	X		
Mancini	Marco	Consigliere	X		
Di Rocco	Gloria	Consigliere		X	
Ciabattoni	Claudia	Consigliere			X
Di Girolamo	Francesca	Consigliere	X		
Di Fiore	Teresa	Consigliere		X	
Ciccocioppo	Maurizia	Consigliere		X	

Alle ore 14:16 il Presidente, constatata e fatta constatare la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

La seduta è verbalizzata dal Consigliere Segretario, dott. Matteo Perazzini.

Il Consiglio si riunisce con il seguente ordine del giorno:

1. Informazioni ai sensi dell'art. 22 del Regolamento Interno
2. Audizione procedimento disciplinare prot. n. 4456/2022
3. Audizione procedimento disciplinare prot. n. 694/2023
4. Discussione in merito a segnalazione prot. n. 2236/2019
5. Discussione in merito a segnalazione prot. n. 8625/2022
6. Iscrizioni, trasferimenti, cancellazioni
7. Annotazioni ex art. 3 Legge 56/89
8. Discussione in merito ad approvazione verbale del 29.06.2023 e del verbale "sessione deontologica" del 20.04.2023
9. Discussione in merito ad evento Gruppo di Lavoro Arte e Terapia;
10. Discussione in merito ad acquisto sede ordine
11. Patrocini
12. Varie ed eventuali
- 12 bis. Discussione in merito a variazione al bilancio di previsione 2023 ai sensi dell'art. 14 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità

## **Si passa al punto 1 all'o.d.g.: Informazioni ai sensi dell'art. 22 del Regolamento Interno**

Aprire la conversazione il Presidente, ricordando al Consiglio che si è passati dal servizio PEC da Aruba a Namirial, a causa di ciò ad oggi circa 540 iscritti non ufficializzano il passaggio al nuovo server.

Prende la parola la Tesoriera dott.ssa Paola Cerratti, espone che si sta analizzando il problema dei morosi e le successive sospensioni che verranno attuate e discusse nei prossimi consigli.

Viene, inoltre, esposto il problema del pagamento riscontrato da numerosi iscritti inerente alla quota del 2023 e l'elevato numero di morosi.

Il Presidente informa dei convegni svolti, i temi e gli argomenti trattati:

*Cinema e Psicoanalisi, vittime al limite nasce l'uomo a fatica; L'adolescente tra spinte emotive e silenzi, tra vertigini e sbalzi: i possibili punti di incontro; L'approccio multidisciplinare nella prevenzione della radicalizzazione violenta prevenzione della radicalizzazione nelle scuole; Congresso Nazionale "Gruppo di Ricerca in Psicosomatica".*

Il Presidente, da la parola alla Vicepresidente la quale espone le problematiche, le novità e le interlocuzioni avute tra il CNOP e L'INPS, inerenti al bonus Psicologico. Ricorda che non essendo esauriti i fondi, è possibile continuare a fare la domanda di adesione.

Il Presidente comunica delle elezioni indette dal Commissario straordinario dott. Palma in Puglia, le votazioni che ci saranno online per il referendum sulle modifiche proposte nel codice Deontologico, il bando per la procedura di selezione di un funzionario dell'Ente e il bando di concorso per il rinnovo del consulente legale.

Ai sensi dell'art. 25, comma 4, del vigente Regolamento del Consiglio "Si vota sempre a scrutinio segreto su questioni concernenti aspetti relativi alla Deontologia e sulla nomina dei membri di Commissioni, Gruppi di lavoro e altri apparati similari e comunque su questioni concernenti a persone, salvo che il Consiglio, all'unanimità dei presenti, deliberi di procedere con voto palese.", il Presidente chiede ai membri del Consiglio di procedere con votazione palese in merito ai punti in discussione nella presente seduta.

**Votazione** presenti n. 14

**Favorevoli:** 14 (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Barnabei, Mancini, Marchetti, Di Rocco, Di Girolamo, Di Fiore, Ciccocioppo)

**Contrari:** nessuno

**Astenuti:** nessuno

**Si passa al punto 2 all'o.d.g.: Audizione procedimento disciplinare prot. n. 4456/2022**

Il Presidente dà la parola al Coordinatore della Commissione Deontologica, dott. Marco Mancini, affinché esponga lo svolgimento dei fatti e l'esito delle fasi procedurali che hanno preceduto la seduta odierna. Il Coordinatore della Commissione Deontologica procede alla presentazione del caso e informa il Consiglio che la dott.ssa OMISSIS non ha prodotto memorie difensive nel termine di cui all'art. 7, comma 2, del Regolamento Disciplinare.

Alle 14.39 entra in aula il Cons. Dott. Giovanni Pendenza.

A seguito della convocazione prot. n. 2716/2023 la dott.ssa OMISSIS non si è presentata presso la sede dell'Ordine dell'Aquila per essere udita dal Consiglio.

Viene discusso in Consiglio il caso OMISSIS, la relazione è tenuta dalla Cons. dott.ssa Maria Cristina Barnabei.

Il Consiglio, congedato il Consigliere della sez. B, si ritira in camera di consiglio ai sensi dell'art. 11, c. 1, del Regolamento Disciplinare.

Delibera n. 108, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----**Il Consiglio**

- visti gli artt. 26 e 27 della legge 56 del 18/02/1989, che attribuiscono all'Ordine il potere disciplinare;
- visto l'art. 12, lettera h) della legge 56 del 18/02/1989, ai sensi del quale Il Consiglio "vigila per la tutela del titolo professionale e svolge le attività dirette ad impedire l'esercizio abusivo della professione";
- vista la deliberazione deontologica n. 7 del 20.04.2023 di avvio del procedimento disciplinare e di convocazione OMISSIS;
- tenuto conto che OMISSIS non ha prodotto memorie difensive nei termini di cui al Regolamento;
- considerato che la delibera n. 7 del 20.04.2023 risulta regolarmente notificata a OMISSIS nei termini di legge;
- Considerato che OMISSIS, se pur regolarmente convocata per l'odierna seduta, non si è presentata dinanzi al Consiglio, né ha prodotto della documentazione atta a comprovare la sussistenza di un legittimo impedimento a presenziare alla seduta odierna;
- Considerato che l'assenza della dott.ssa OMISSIS all'odierna seduta è ingiustificata;
- Considerata OMISSIS contumace;

- Ritenuto opportuno procedere in contumacia data la gravità dei fatti notiziati dalla Procura della Repubblica di Pescara;
- visto l'art. 25 del vigente regolamento del Consiglio dell'Ordine "Votazioni", in particolare il 4 comma, ai sensi del quale "[...] Si vota sempre a scrutinio segreto su questioni concernenti aspetti relativi alla Deontologia...";
- visto l'art. 11, comma 2, del Regolamento Disciplinare ai sensi del quale "[...] le decisioni vengono prese a maggioranza semplice dei presenti, con un quorum costitutivo non inferiore alla metà più uno dei componenti il Consiglio dell'Ordine. In caso di parità prevale il giudizio più favorevole all'incolpato.";
- visto l'art. 11, comma 5, del Regolamento Disciplinare ai sensi del quale "Nei casi di particolare complessità, il Consiglio, al termine della seduta, può riservarsi di emettere la decisione in una seduta successiva. In tal caso, la decisione viene redatta dal Consigliere relatore, sottoscritta ai sensi dell'art. 12, pubblicata mediante deposito nella Segreteria del Consiglio entro trenta giorni, e notificata ai sensi e con le modalità previste, in via generale, dall'art. 12, comma 2, del regolamento.";
- visto l'art. 11, comma 6, del Regolamento Disciplinare ai sensi del quale "6. Salvo il caso previsto al comma 5, la decisione viene pubblicata mediante deposito nella Segreteria del Consiglio dell'Ordine, entro il termine di trenta giorni dalla seduta nel corso della quale è stata assunta.";
- Riunita, a seguire, la camera di consiglio ex art. 11 del regolamento disciplinare per la discussione del caso al fine di poter prendere giusta decisione a deliberare in merito;
- Richiamati gli artt. 1-2-22-26-38-39;
- Considerato che nell'odierna seduta il Consiglio ha disposto all'unanimità dei presenti di derogare all'applicazione dell'art. 25, c. 4, del vigente regolamento del Consiglio dell'Ordine "Votazioni", disponendo, quindi di procedere con votazione palese;
- con voto favorevole all'unanimità dei/delle presenti 13 (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Marchetti, Barnabei, Mancini, Di Rocco, Di Girolamo, Di Fiore) sull'ipotesi di sanzionare OMISSIS con l'irrogazione della sanzione della sospensione quantificata in 300 giorni a carico OMISSIS ai sensi dell'art. 26, comma 1, lett. c), L. 56/89 con la seguente motivazione:

OMISSIS

#### **DELIBERA n. 108-23**

- a) di concludere il procedimento disciplinare disponendo di irrogare a carico della dott.ssa OMISSIS la sanzione della sospensione dall'esercizio professionale per giorni 300 ai sensi dell'art. 11 comma 4 del Regolamento Disciplinare e dell'art. 26, comma 1 lett. c) L. 56/89;

- b) di notificare la presente deliberazione alla psicologa OMISSIS e al Procuratore della Repubblica competente per territorio ai sensi dell'art. 27, comma 3, L. 18 febbraio 1989 n. 56;
- c) di informare l'interessata che avverso le deliberazioni del Consiglio può essere proposta impugnazione con ricorso ai sensi dell'art. 14 del Regolamento Disciplinare e degli artt. 17 e 26, comma 5, della legge 18 febbraio 1989 n. 56.
- d) di informare l'interessata che, ai sensi dell'art. 14, comma 2, del Regolamento disciplinare, in caso di impugnazione l'esecutività dei provvedimenti disciplinari è sospesa fino al pronunciamento del Giudice.

**Si passa al punto 3 all'o.d.g.: Audizione procedimento disciplinare prot. n. 694/2023**

Il Presidente dà la parola al Coordinatore della Commissione Deontologica, dott. Marco Mancini, affinché esponga lo svolgimento dei fatti e l'esito delle fasi procedurali che hanno preceduto la seduta odierna. Il Coordinatore della Commissione Deontologica procede alla presentazione del caso e informa il Consiglio che OMISSIS ha prodotto memorie difensive (prot. n. 3578/2023 del 05.07.2023) nei termini di Regolamento.

Alle ore 15:38 si dà inizio all'audizione in sala consiliare la dott.ssa OMISSIS e il suo difensore l'Avv. OMISSIS

Prende la parola il Presidente presentando i membri del Consiglio dell'Ordine e spiega alla convocata la modalità di svolgimento dell'audizione.

Il Presidente, quindi, dà avvio all'audizione e autorizza OMISSIS a esporre le proprie difese e i singoli consiglieri a porre le proprie domande.

Letto il verbale di audizione, lo stesso viene confermato integralmente e firmato in data 17/07/23 nel suo contenuto dall'incolpata e dal suo difensore allegato al seguente verbale.

Il Presidente dichiara chiusa la fase dibattimentale.

Vengono congedati l'incolpata e il suo difensore.

Viene discusso in consiglio il caso OMISSIS la relazione è tenuta dal Cons. dott. Marco Mancini.

Il Consiglio, congedato il Consigliere della sez. B, si ritira in camera di consiglio ai sensi dell'art. 11, c. 1, del Regolamento Disciplinare.

Alle ore 17:32 la Cons. Dott.ssa Daniela Marchetti lascia il Consiglio.

Delibera n. 109, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----**Il Consiglio**

- visti gli artt. 26 e 27 della legge 56 del 18/02/1989, che attribuiscono all'Ordine il potere disciplinare;
- visto l'art. 12, lettera h) della legge 56 del 18/02/1989, ai sensi del quale Il Consiglio "vigila per la tutela del titolo professionale e svolge le attività dirette ad impedire l'esercizio abusivo della professione";
- vista la deliberazione deontologica n. 8/2023 del 20.04.2023 di avvio del procedimento disciplinare e di convocazione dell'incolpata OMISSIS;
- viste le memorie difensive prodotte dall'incolpata per il Consiglio nei termini di Regolamento (prot. n. prot. n. 3578/2023 del 05.07.2023);
- audita l'incolpata in merito alla ricostruzione dei fatti e alla connessa condotta professionale;
- ascoltate le difese verbali dell'incolpata e del suo difensore;
- visto l'art. 25 del vigente regolamento del Consiglio dell'Ordine "Votazioni", in particolare il 4 comma, ai sensi del quale "[...] Si vota sempre a scrutinio segreto su questioni concernenti aspetti relativi alla Deontologia...";
- visto l'art. 11, comma 2, del Regolamento Disciplinare ai sensi del quale "[...] le decisioni vengono prese a maggioranza semplice dei presenti, con un quorum costitutivo non inferiore alla metà più uno dei componenti il Consiglio dell'Ordine. In caso di parità prevale il giudizio più favorevole all'incolpato.";
- visto l'art. 11, comma 5, del Regolamento Disciplinare ai sensi del quale "Nei casi di particolare complessità, il Consiglio, al termine della seduta, può riservarsi di emettere la decisione in una seduta successiva. In tal caso, la decisione viene redatta dal Consigliere relatore, sottoscritta ai sensi dell'art. 12, pubblicata mediante deposito nella Segreteria del Consiglio entro trenta giorni, e notificata ai sensi e con le modalità previste, in via generale, dall'art. 12, comma 2, del regolamento.";
- visto l'art. 11, comma 6, del Regolamento Disciplinare ai sensi del quale "6. Salvo il caso previsto al comma 5, la decisione viene pubblicata mediante deposito nella Segreteria del Consiglio dell'Ordine, entro il termine di trenta giorni dalla seduta nel corso della quale è stata assunta.";
- Considerato che nell'odierna seduta il Consiglio ha disposto all'unanimità dei presenti di derogare all'applicazione dell'art. 25, c. 4, del vigente regolamento del

Consiglio dell'Ordine "Votazioni", disponendo, quindi di procedere con votazione palese;

- Riunita, a seguire, la camera di consiglio ex art. 11 del regolamento disciplinare per la discussione del caso al fine di poter prendere giusta decisione a deliberare in merito;

- Richiamati gli artt. 1-2-22-29-39;

- con voto favorevole all'unanimità dei presenti 12 (Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Barnabei, Mancini, Di Rocco, Di Girolamo, Di Fiore, Perilli) il Consiglio ha deciso sulla irrogazione della sanzione della Censura a carico della dott.ssa OMISSIS ai sensi dell'art. 26, comma 1, lett. b) L. 56/89 con la seguente motivazione:

Il Consiglio ha acclarato (fili audio "00000278-Audio-2023 01-05-10.51-40.opus" e "audio-2023-01-18-12-39-54 3") che la Professionista OMISSIS

### **DELIBERA n. 109-23**

a) di concludere il procedimento disciplinare irrogando la **sanzione della Censura** nei confronti della professionista OMISSIS ai sensi dell'art. 11 comma 4 del Regolamento Disciplinare e dell'art. 26, comma 1 lett. b) L. 56/89;

b) di notificare la presente deliberazione all'iscritta OMISSIS e al Procuratore della Repubblica competente per territorio ai sensi dell'art. 27, comma 3, L. 18 febbraio 1989 n. 56;

c) di dare atto che avverso le deliberazioni del Consiglio può essere proposta impugnazione con ricorso ai sensi dell'art. 14 del Regolamento Disciplinare e degli artt. 17 e 26, comma 5, della legge 18 febbraio 1989 n. 56;

d) di dare atto, altresì che, ai sensi dell'art. 14, comma 2, del Regolamento disciplinare, in caso di impugnazione l'esecutività dei provvedimenti disciplinari è sospesa fino al pronunciamento del Giudice.

### **Si passa al punto 4 all'o.d.g.: Discussione in merito a segnalazione prot. n. 2236/2019**

Il Presidente dà la parola alla componente della Commissione Deontologica Dott.ssa Maria Cristina Barnabei affinché esponga al Consiglio i risultati dell'istruttoria preliminare svolta dalla Commissione Deontologica, nonché la proposta formulata dalla medesima.

Il Cons. Dott. Giovanni Pendenza si astiene dalla discussione e lascia l'aula del Consiglio alle ore 18:30.

La Cons. dott.ssa Maria Cristina Barnabei, procede alla presentazione del caso a carico della dott.ssa OMISSIS, dopo aver riferito i risultati dell'istruttoria preliminare viene formulata la proposta.

Il Consiglio, congedato il Consigliere della sez. B, si ritira in camera di consiglio ai sensi dell'art. 11, c. 1, del Regolamento Disciplinare.

Delibera n. 110,

-----***Il Consiglio***

- vista la segnalazione, prot. n. 2236/2019, a carico della dott.ssa OMISSIS;
- ascoltata la relazione del Coordinatore della Commissione Deontologica delegato all'uopo dal Presidente;
- preso atto della proposta di archiviazione formulata dalla Commissione Deontologica;- visti gli atti del fascicolo identificato relativo alla segnalazione prot. n. 2236/2019;
- considerato che la Commissione Deontologica, nella seduta del 27.06.2023, ha disposto di rimettere gli atti al Consiglio dell'Ordine con proposta di archiviazione del procedimento disciplinare;
- tenuto conto che, allo stato, non sembrano sussistere elementi per l'avvio di procedimento disciplinare poiché le accuse mosse dal segnalante non evidenziano alcuna violazione del codice deontologico.

La dott.ssa OMISSIS ha lecitamente prodotto un parere tecnico all'interno di un contesto extra-giudiziale in favore della persona che si è rivolta alla sua professionalità; ciò significa che non vi era alcun obbligo da parte della professionista, di conformarsi ai criteri richiamati dall'esponente, dacché tali criteri attengono all'istituto della consulenza tecnica di ufficio.

Le considerazioni cliniche formulate dalla professionista, rispetto alle quali non è compito del Consiglio dell'Ordine entrare nel merito, sono state basate su elementi prodotti dalla richiedente ritenuti sufficientemente validi ed attendibili e su cui la Psicologa ha ritenuto di poter formulare un proprio parere professionale.

- visto l'art. 25 del vigente regolamento del Consiglio dell'Ordine "Votazioni", in particolare il III comma, ai sensi del quale "[...]Si vota sempre a scrutinio segreto su questioni concernenti persone e aspetti relativi alla Deontologia...";
- visto, altresì, l'art. 11 del Regolamento Disciplinare "Decisione e pubblicazione";
- Considerato che nell'odierna seduta il Consiglio ha disposto all'unanimità dei presenti di derogare all'applicazione dell'art. 25, c. 4, del vigente regolamento del Consiglio dell'Ordine "Votazioni", disponendo, quindi di procedere con votazione palese;
- con voto palese: 7 favorevoli (Cecilia, Cerratti, Perazzini, Sangiuliano, Mancini, Di Rocco, Perilli) e 4 contrari (Petrocco, Barnabei, Di Girolamo, Di Fiore) sulla proposta di archiviazione della segnalazione prot. n. 2236/2019 a carico della dott.ssa OMISSIS



## **DELIBERA n. 110-23**

-di archiviare la segnalazione disciplinare, prot. n. 2236/2019 a carico della dott.ssa OMISSIS poiché le risultanze istruttorie non consentono di configurare le ipotesi di illecito delineate a suo carico.

Alle ore 18:46 il Cons. Dott. Giovanni Pendenza rientra in aula consiliare.

### **Si passa al punto 5 all'o.d.g.: Discussione in merito a segnalazione prot. n. 8625/2022**

La Vicepresidente. Dott.ssa Maria Rosita Cecilia si astiene dalla discussione e lascia l'aula del Consiglio alle ore 18:48.

Il Presidente dà la parola al Coordinatore della Commissione Deontologica, dott. Marco Mancini, affinché esponga lo svolgimento dei fatti e l'esito delle fasi procedurali che hanno preceduto la seduta odierna in ordine al procedimento a carico della dott.ssa OMISSIS

Il Consiglio, congedato il Consigliere della sez. B, si ritira in camera di consiglio ai sensi dell'art. 11, c. 1, del Regolamento Disciplinare.

Viene discusso in consiglio il caso della dott.ssa OMISSIS la relazione è tenuta dal Cons. dott. Marco Mancini.

Delibera n. 111, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

### *-----Il Consiglio*

- vista la segnalazione, prot. n.8625/2022 , a carico della dott.ssa OMISSIS
- ascoltata la relazione del Coordinatore della Commissione Deontologica dott. Marco Mancini e la proposta formulata dalla Commissione stessa;
- visti gli atti del fascicolo identificato relativo alla segnalazione prot. n. 8625/2022;
- considerato che la Commissione Deontologica, nella seduta del 27.06.2023, ha disposto di rimettere gli atti al Consiglio dell'Ordine con proposta di archiviazione del procedimento disciplinare;
- tenuto conto che non è compito del Consiglio entrare nel merito delle valutazioni tecniche espresse in sede di CTU dalla segnalata;
- tenuto conto che, allo stato, non sembrano sussistere elementi per l'avvio di procedimento disciplinare a carico della dott.ssa OMISSIS, poiché quanto espresso dalla professionista nella sua relazione di CTU evidentemente non era teso a ledere l'identità o la reputazione o il decoro o l'onore dei soggetti coinvolti, trattandosi di legittime considerazioni in merito al

funzionamento psicologico degli stessi, al fine di rispondere ai quesiti consulenziali avanzati dal Giudice;

- visto l'art. 25 del vigente regolamento del Consiglio dell'Ordine "Votazioni", in particolare il III comma, ai sensi del quale "[...]Si vota sempre a scrutinio segreto su questioni concernenti persone e aspetti relativi alla Deontologia...";

- visto, altresì, l'art. 11 del Regolamento Disciplinare "Decisione e pubblicazione";

- Considerato che nell'odierna seduta il Consiglio ha disposto all'unanimità dei presenti di derogare all'applicazione dell'art. 25, c. 4, del vigente regolamento del Consiglio dell'Ordine "Votazioni", disponendo, quindi di procedere con votazione palese;

con voto favorevole all'unanimità dei/delle presenti 11 (Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Barnabei, Mancini, Di Rocco, Di Girolamo, Di Fiore, Perilli) sulla proposta di archiviazione della segnalazione prot. n. 8625/2022 a carico di OMISSIS

### **DELIBERA 111-23**

-di archiviare la segnalazione disciplinare, prot. n. 8625/2022 a carico di OMISSIS, poiché le risultanze istruttorie non consentono di configurare alcuna ipotesi di illecito disciplinare.

Alle ore 18:52 la Vicepresidente. Dott.ssa Maria Rosita Cecilia rientra in aula consiliare.

### **Si passa al punto 6 all'o.d.g.: Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti**

Il Presidente espone la deliberazione al Consiglio.

Delibera n. 112, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----*Il Consiglio*

**VISTA** la Legge 18/02/1989 n. 56 recante "Ordinamento della professione di Psicologo";

**VISTO** l'art. 2, comma 1, della citata legge, ai sensi del quale "Per esercitare la professione di psicologo è necessario aver conseguito l'abilitazione in psicologia mediante l'esame di Stato ed essere iscritto nell'apposito Albo professionale";

**VISTO** l'art. 7, della citata legge recante "Condizioni per l'iscrizione all'Albo";

**VISTO**, altresì, l'art. 12 comma II lett. e), in base al quale il Consiglio "cura la tenuta dell'Albo professionale, provvede alle iscrizioni e alle cancellazioni ed effettua la sua revisione almeno ogni due anni";

**VISTO** il D.P.R. 05/06/2001 n. 328 recante "Modifiche ed integrazioni della disciplina dei requisiti per l'ammissione all'esame di Stato e delle relative prove per l'esercizio di talune professioni, nonché della disciplina dei relativi ordinamenti";

**VISTO** in particolare il capo X "Professione di psicologo" del citato DPR, art. 50 "Sezioni e titoli professionali" ai sensi del quale "Nell'albo professionale dell'ordine degli psicologi sono istituite la sezione A e la sezione B...";

**VISTE** le istanze di iscrizione alla Sezione A dell'Albo pervenute e regolarmente acquisite al protocollo dell'Ordine presentate dai seguenti dottori

<b>COGNOME E NOME</b>	<b>Luogo di Nascita</b>	<b>Prov.</b>	<b>Data</b>
DI MARCANTONIO CHIARA	CHIETI	CH	25.03.1996

con voto favorevole all'unanimità dei/delle presenti, 13 (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Barnabei, Mancini, Di Rocco, Di Girolamo, Di Fiore, Ciccocioppo)

### **DELIBERA n. 112-23**

Per i motivi di cui in premessa

di **iscrivere** alla **Sezione A dell'albo degli Psicologi della Regione Abruzzo**, con attribuzione del relativo numero di iscrizione, i sotto elencati:

<b>N. Iscr.</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>Luogo di Nascita</b>	<b>Prov.</b>	<b>Data</b>
3940	DI MARCANTONIO CHIARA	CHIETI	CH	25.03.1996

A norma delle disposizioni vigenti, il presente provvedimento sarà comunicato agli interessati e al Procuratore Generale della Repubblica competente per territorio.

Il Presidente espone la deliberazione al Consiglio.

Delibera n. 113, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----**Il Consiglio**

**VISTA** la Legge 18/02/1989 n. 56 recante "Ordinamento della professione di Psicologo", in particolare l'art. 12, comma 2, lett. c), ai sensi del quale il Consiglio "provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine...";

**VISTO** il D.P.R. 05/06/2001 n. 328 recante “Modifiche ed integrazioni della disciplina dei requisiti per l’ammissione all’esame di Stato e delle relative prove per l’esercizio di talune professioni, nonché della disciplina dei relativi ordinamenti”;

**VISTO** in particolare il capo X “Professione di psicologo” del citato DPR, art. 50 “Sezioni e titoli professionali” ai sensi del quale “Nell’albo professionale dell’ordine degli psicologi sono istituite la sezione A e la sezione B...”;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Nazionale n. 33 del 15 novembre 2013, “Trasferimenti degli iscritti – Norme di regolamentazione generale”;

**VISTO** in particolare, il punto 5 della citata delibera, in base al quale “Ricevuto il nulla osta e il fascicolo, il Consiglio dell’Ordine di destinazione procede a deliberare l’avvenuto trasferimento entro 60 giorni, dandone comunicazione, entro 20 (venti) giorni, all’interessato e, a mezzo PEC, al Consiglio territoriale dell’Ordine di provenienza che ne prenderà successivamente atto”

**VISTE** le domande di trasferimento presso l’Ordine dell’Abruzzo ricevute presentate da:

COGNOME E NOME	Luogo di Nascita	Data di nascita	Psicoterapia	Residenza	Ordine di Provenienza
CUTUGNINO ILARIA	CATANZARO (CZ)	07.05.1993	NO	Francavilla al Mare (CH)	CALABRIA
NICOLARDI GIULIA	SOVERATO (CZ)	14.03.1995	NO	Pescara (PE)	CALABRIA

con voto favorevole all’unanimità dei/delle presenti, 13 (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Barnabei, Mancini, Di Rocco, Di Girolamo, Di Fiore, Ciccocioppo)

### **DELIBERA n. 113-23**

Per i motivi di cui in premessa

di **iscrivere per trasferimento** all’Albo degli Psicologi della Regione Abruzzo – sez. A, con attribuzione del relativo numero di iscrizione, i sotto elencati:

N. Iscr.	COGNOME E NOME	Data di nascita	Luogo di Nascita	Prov.	Ordine di provenienza
3941	CUTUGNINO ILARIA	07.05.1993	CATANZARO	CZ	CALABRIA
3942	NICOLARDI GIULIA	14.03.1995	SOVERATO	CZ	CALABRIA

A norma delle disposizioni vigenti, il presente provvedimento sarà comunicato agli interessati e al Procuratore Generale della Repubblica competente per territorio.

Il Presidente espone la deliberazione al Consiglio.

Delibera n. 114, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----*Il Consiglio*

**VISTA** la legge 18/02/1989 n. 56 “Ordinamento della Professione di Psicologo”, in particolare l’art. 12, comma 2, lett. e), ai sensi del quale il Consiglio “cura la tenuta dell’Albo professionale, provvede alle iscrizioni e alle cancellazioni ed effettua la sua revisione almeno ogni due anni”;

**VISTO** l’art. 11 della legge del 18/02/1989 n. 56;

**VISTE** le domande di cancellazione dall’Albo Sez. A presentate dalle dottoresse MANIERI Stefania (prot. n. 3743/2023 del 04.07.2023) e DEGNITTI Antonella (prot. n. 3920/2023 del 13.07.2023),

con voto favorevole all’unanimità dei/delle presenti, 13 (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Barnabei, Mancini, Di Rocco, Di Girolamo, Di Fiore, Ciccocioppo)

**Delibera n. 114-23**

per i motivi di cui in premessa:

- di cancellare dall’Albo degli Psicologi della Regione Abruzzo – Sez. A, i dottori di seguito riportati

<b>N. Iscr.</b>	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>Luogo di Nascita</b>	<b>Prov</b>	<b>Data di nascita</b>
297 A	MANIERI STEFANIA	MONTORIO AL VOMANO	TE	15.12.1955
2685 A	DEGNITTI ANTONELLA	TERAMO	TE	06.01.1986

A norma delle disposizioni vigenti il presente provvedimento sarà comunicato agli interessati ed al Procuratore Generale della Repubblica competente per territorio.

Il Presidente espone la deliberazione al Consiglio.

Delibera n. 115, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----*Il Consiglio*

**VISTA** la legge 18/02/1989 n. 56 “Ordinamento della Professione di Psicologo”, in particolare l’art. 12, comma 2 lett. e), ai sensi del quale il Consiglio “cura la tenuta dell’Albo professionale, provvede alle iscrizioni e alle cancellazioni ed effettua la sua revisione almeno ogni due anni”;

**VISTA** la Legge 07/08/1990 n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, in

particolare l'art. 2 comma II, in base al quale "Nei casi in cui disposizioni di legge ovvero i provvedimenti di cui ai commi 3, 4 e 5 non prevedono un termine diverso, i procedimenti amministrativi di competenza delle amministrazioni statali e degli enti pubblici nazionali devono concludersi entro il termine di trenta giorni";

**VISTA** la delibera del Consiglio Nazionale n. 33 del 15 novembre 2013, "Trasferimenti degli iscritti – Norme di regolamentazione generale";

**VISTA** la domanda di trasferimento ad altro Albo regionale presentata dalla dottoressa di seguito elencata:

<b>COGNOME E NOME</b>	<b>Data di Nascita</b>	<b>Luogo di Nascita</b>	<b>N. iscr / data iscrizione.</b>	<b>Ordine di trasferimento</b>	<b>Psicoterapeuta</b>
<b>COTICCHIA ASHANTI</b>	13.10.1995	Sant'Omero (TE)	3602/04.06.2021	MARCHE	no

**CONSIDERATO** che la dottoressa sopra generalizzata risulta essere stata iscritta presso gli Ordini di destinazione, in data 26.05.2023, come da documentazione agli atti;

con voto favorevole all'unanimità dei/delle presenti, 13 (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Barnabei, Mancini, Di Rocco, Di Girolamo, Di Fiore, Ciccocioppo)

### **Delibera n. 115-23**

per i motivi di cui in premessa:

di cancellare per trasferimento dall'Albo degli Psicologi della Regione Abruzzo – sez. A, la dottoressa sopra generalizzata, a far data dal 26.05.2023;

di trasmettere, a norma delle disposizioni vigenti, il presente provvedimento sarà comunicato agli interessati e al Procuratore Generale della Repubblica del Tribunale competente per territorio

### **Si passa al punto 7 all'o.d.g.: Annotazioni ex art. 3 Legge 56/89**

Il Presidente espone la deliberazione al Consiglio

Delibera n. 116, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----*Il Consiglio*

**VISTA** la legge 18/02/1989 n. 56 "Ordinamento della Professione di Psicologo", in particolare l'art. 12, comma 2, lett. e), ai sensi del quale il Consiglio "cura la tenuta

dell'Albo professionale, provvede alle iscrizioni e alle cancellazioni ed effettua la sua revisione almeno ogni due anni”

**VISTO** in particolare l'art. 3 della stessa, concernente l'accesso all'esercizio dell'attività psicoterapeutica;

**VISTO** l'art. 50, comma 5 del DPR 328/2001;

**VISTA** la documentazione prodotta dagli iscritti di seguito nominati, che hanno, in tal modo, informato l'Ordine di aver acquisito la formazione professionale richiesta dalla norma citata per l'esercizio dell'attività psicoterapeutica e per ciascuno dei quali si riporta brevemente il percorso formativo svolto:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>N. iscr.</b>	<b>Scuola di specializzazione</b>	<b>Data diploma di specializzazione</b>
PANDIS ANNAMARIA	2419 A	Centro di Psicologia Clinica - Pescara	24.06.2023
COLAIANNI ANNA	3620 A	APA – Associazione Psicoanalitica Abruzzese	27.05.2023
DE PALMA PAOLA	1584 A	Centro di Psicologia Clinica - Pescara	25.06.2022
TIBALDI ZELDA	3877 A	A.S.P.I.C. Roma	15.12.2013

**ATTESO CHE** le istanze di annotazione all'esercizio della psicoterapia pervenute, regolarmente acquisite al protocollo dell'Ordine, risultano conformi alla normativa vigente;

con voto favorevole all'unanimità dei/delle presenti, 13 (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini,

Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Barnabei, Mancini, Di Rocco, Di Girolamo, Di Fiore, Ciccocioppo)

### **Delibera n. 116-23**

Per i motivi di cui in premessa

di annotare come psicoterapeuti nell'Albo degli Psicologi dell'Abruzzo gli iscritti sopra generalizzati.

### **Si passa al punto 8 all'o.d.g.: Discussione in merito ad approvazione verbale del 29.06.2023 e del verbale “sessione deontologica” del 20.04.2023**

Il Cons. Segretario premette che i verbali, oggi sottoposti ad approvazione, sono stati inviati ai Consiglieri nei termini previsti, vengono segnalati alcuni refusi all'interno del verbale e conseguentemente corretti.

Il Presidente pone a votazione il verbale del 29/06/23.

**Votazione** presenti n. 13

**Favorevoli:** 12 (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Barnabei, Mancini, Di Rocco, Di Girolamo, Ciccocioppo)

**Contrari:** nessuno

**Astenuti:** 1 (Di Fiore)

Il Presidente pone a votazione il verbale della “sessione deontologica” del 20.04.2023

**Votazione** presenti n. 13

**Favorevoli:** 12 (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Barnabei, Mancini, Di Rocco, Di Girolamo, Ciccocioppo)

**Contrari:** nessuno

**Astenuti:** 1 (Di Fiore)

### **Si passa al punto 9 all’o.d.g.: Discussione in merito ad evento Gruppo di Lavoro Arte e Terapia**

Prende la parola il Consigliere Segretario dott. Matteo Perazzini, in qualità di coordinatore del gruppo di lavoro in Arte Terapia, seguito del passaggio formale avuto in Commissione Tutela e Promozione, espone i lavori svolti dal GdL e l’evento che il suddetto propone di organizzare.

Delibera n. 117, approvata con voto all’unanimità dei/delle presenti.

### -----*Il Consiglio*

**VISTA** la Legge 56 febbraio 1989 n. 56,” Ordinamento della professione di Psicologo”, in particolare l’art. 12 comma 2 lett. c), ai sensi del quale il Consiglio “provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell’Ordine”;

-Vista la Legge 241/90 in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

-Visto in particolare l’art. 1, della Lg. 241/90 che stabilisce i principi a cui deve ispirarsi l’azione amministrativa;

- Visto il D.Lgs. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici”;

- Visto il vigente Regolamento di funzionamento del Consiglio, in particolare l’art. 6, lett. k) in base al quale il Consiglio “*promuove il consolidamento e lo sviluppo della professione e favorisce tutte le iniziative intese a facilitare il progresso culturale degli iscritti*”;

- Visto l’art. 3 del Codice deontologico degli Psicologi Italiani approvato dal Consiglio Nazionale dell’Ordine degli Psicologi, in base al quale lo psicologo considera suo dovere utilizzare le conoscenze sul comportamento umano “per promuovere il benessere psicologico dell’individuo, del gruppo e della comunità”;



- Considerato che tra le priorità dell'Ordine rientra la promozione del benessere psico-sociale presso la società civile, nell'ambito dei diversi contesti professionali e formativi;
  - Vista la delibera n. 51 del 15/06/2022 con la quale è stato istituito il Gruppo di lavoro "Arte Terapia", coordinato dal Consigliere Segretario Matteo Perazzini, e composto dalla dottoressa Silvidi Bruna, in qualità di vice coordinatore e dai dottori Cipolla Barbara, Grassi Manuela, Paolilli Monia, in qualità di componenti;
  - Considerato che tra gli obiettivi del gruppo c'è quello di creare eventi, convegni, incontri specifici, volti all'informazione ed alla formazione, anche mediante la creazione di un blog specifico e di un sito web;
  - Vista ed allegata la bozza di programma dell'evento, previsto per il prossimo 14 ottobre, per presentare il proprio "manifesto programmatico", presso il Museo delle Genti d'Abruzzo di Pescara;
  - Considerato che l'incontro sarà rivolto a professionisti interessati del settore (psicologi, insegnanti, arteterapeuti, artisti...) e verrà presentato come un momento di incontro (informativo e formativo), attraverso anche la partecipazione ad attività laboratoriali di tipo espressivo;
  - Ritenuto di nominare referente dell'iniziativa il Consigliere Segretario Matteo Perazzini;
  - Ravvisata l'opportunità di stabilire un budget complessivo, per l'organizzazione dell'evento, di € 1.500,00 (millecinquecento/00) onnicomprensivi;
  - Ritenuto di nominare RUP il direttore amministrativo, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 delegandolo alla definizione dei compensi;
  - Vista la determina dirigenziale n. 30/2023, che attribuisce il ruolo di responsabile del procedimento al direttore amministrativo dell'Ente;
- visto il bilancio dell'esercizio in corso;
- Con voto: favorevole all'unanimità, 13 (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Barnabei, Mancini, Di Rocco, Di Girolamo, Di Fiore, Ciccocioppo)

### **Delibera n. 117-23**

per i motivi di cui in premessa:

- di approvare l'organizzazione dell'evento: "Arte e benessere. Le artiterapie nella clinica e nella prevenzione."
  - di approvare la bozza del programma dell'evento "Arte e benessere. Le artiterapie nella clinica e nella prevenzione."
- allegata al punto in esame;
- di stabilire in € 1.500,00 (millecinquecento/00) onnicomprensivi il budget complessivo per la realizzazione dell'iniziativa;
  - di individuare il Consigliere Segretario Matteo Perazzini quale referente dell'evento;
  - di delegare il Presidente e il referente suddetto alla definizione del programma definitivo dell'iniziativa;
  - di nominare RUP il direttore amministrativo, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 delegandolo alla definizione dei compensi;
  - di delegare il Presidente e il Direttore amministrativo, in qualità di RUP e di Responsabile del Procedimento ex legge 241/90, a porre in essere i necessari adempimenti, per quanto di rispettiva competenza, per la realizzazione dell'iniziativa.

Il Presidente, ritenendo necessario procedere all'anticipazione della trattazione del punto 12 bis all'o.d.g. dell'odierna seduta rispetto ai punti 10, 11 e 12, propone al Consiglio di procedere a tale anticipazione.

**Votazione** presenti n. 13

**Favorevoli:** 13 (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Barnabei, Mancini, Di Rocco, Di Girolamo, Di Fiore, Ciccocioppo)

**Contrari:** nessuno

**Astenuti:** nessuno

Il Consiglio con voto favorevole all'unanimità approva la proposta del Presidente.

**Si passa al punto 12 bis all'o.d.g.: Discussione in merito a variazione al bilancio di previsione 2023 ai sensi dell'art. 14 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità**

Il Presidente espone la deliberazione al Consiglio.

Delibera n. 118, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----*Il Consiglio*

- **VISTA** la Legge 18 febbraio 1989 n. 56 “Ordinamento della Professione di Psicologo”, in particolare, l’art. 12, comma II, lett. c), ai sensi del quale il Consiglio “provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell’Ordine, cura il patrimonio mobiliare ed immobiliare dell’Ordine e provvede alla compilazione annuale dei bilanci preventivi e dei conti consuntivi”;

- Visto il D.P.R. 27 febbraio 2003 n. 97 recante “Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla L. 20 marzo 1975, n. 70”, in particolare, l’art. 20 comma IV, in base al quale “Ulteriori variazioni al bilancio di previsione di competenza e di cassa, comprese quelle per l’utilizzo dei fondi di cui ai precedenti articoli, possono essere deliberate entro il mese di novembre...”;

- Visto il vigente Regolamento per l'amministrazione e la contabilità;

- Visto l’art. 12 del citato Regolamento, ai sensi del quale “1. Il preventivo finanziario non può esporre un disavanzo di competenza a meno che non ne sia prevista la copertura mediante l’utilizzo del presunto avanzo di amministrazione di cui all’art. 15 allorquando accertato. 2. – La differenza tra la previsione delle entrate correnti e quella delle uscite correnti non può mai essere negativa. Nel corso della gestione, il Consiglio, mediante variazione di bilancio, procede alla copertura dell’eventuale differenza negativa anche con l’utilizzo dell’avanzo di amministrazione”;- - Visto in particolare l’art. 14 del suddetto Regolamento, ai sensi del quale “Le variazioni al preventivo finanziario sono deliberate dal Consiglio sentito il parere del Revisore dei Conti circa la correttezza della spesa, le modalità e la congruità della copertura finanziaria”;

- Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023, approvato con deliberazione n. 140/2022 del 28.11.2022;
- Viste le deliberazioni n. 21 del 10.02.2023; n. 62 del 20.04.2023 e n. 107 del 29.06.2023, con le quali sono state approvate le variazioni al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023;
- Visto l'art. 45, comma 3, del DPR 97/2003 ai sensi del quale "L'avanzo di amministrazione, può essere utilizzato: a) per i provvedimenti necessari per la salvaguardia degli equilibri di bilancio di cui all'articolo 5, comma 11, ove non possa provvedersi con mezzi ordinari, per il finanziamento delle spese di funzionamento non ripetitive in qualsiasi periodo dell'esercizio e per le altre spese correnti solo in sede di assestamento; b) per il finanziamento di spese di investimento.";
- Tenuto conto della discussione svoltasi nella seduta del 29/06/2023 in ordine alla necessità di procedere all'acquisto di un'unità immobiliare da destinare a nuova sede dell'Ente ;
- Considerato indispensabile per il corretto funzionamento dell'ente nel rispetto dei principi dell'azione amministrativa dotare l'ente di una sede funzionale;
- Considerato che l'avanzo di amministrazione disponibile ad oggi ammonta a € 816.430,71, come risultante dal rendiconto 2022, regolarmente approvato;
- Ritenuto necessario utilizzare l'avanzo di amministrazione per un ammontare di € 500.000,00 da stanziare in conto capitale sul Capitolo 02.005.0020 (Trasferimenti in c/capitale da Avanzi economici portati a nuovo);
- Visto ed allegato lo schema che indica nel dettaglio le variazioni da apportare al bilancio in oggetto;

CAP	Titolo	Preventivo 2023	Variazione	Totale
02.005.0020	Trasferimento in c/capitale da Avanzi economici portati a nuovo	0,00	500.000,00	500.000,00

- Vista e richiamata la nota esplicativa a firma del Direttore Amministrativo, che illustra le ragioni alla base di detta proposta di variazioni;
- Visto il parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti, prot. n. 3962 del 14.07.2023;

con voto favorevole all'unanimità dei/delle presenti, 13 (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Barnabei, Mancini, Di Rocco, Di Girolamo, Di Fiore, Ciccocioppo)

### **Delibera n. 118-23**

per i motivi di cui in premessa:

- di aumentare gli stanziamenti di spesa sul capitolo 02.005.0020 mediante l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, per un importo totale di € 500.000,00;
- di approvare le variazioni al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023, così come di seguito elencate, mediante l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, per un importo totale di € 500.000,00:

CAP	Titolo	Preventivo 2023	Variazione	Totale
02.005.0020	Trasferimento in c/capitale da Avanzi economici portati a nuovo	0,00	500.000,00	500.000,00

**Si passa al punto 10 all'o.d.g.: Discussione in merito ad acquisto sede ordine**

Il Presidente espone la deliberazione al Consiglio, l'iter dei procedimenti amministrativi che si andranno ad operare e conseguenti lavori all'interno dell'immobile.

Informa il Consiglio della perizia di congruità redatta dall'Ing. Ciutti Michele, all'uopo incaricato, decreto del Presidente n. 10/2023 del 03.07.2023, e che dalla predetta perizia con riferimento ai prezzi di mercato vigenti, nel luogo e per tipologia, risulta che il prezzo richiesto dalla Ditta Valentini Iniziative s.r.l è congruo e adeguato alla qualità e alla localizzazione dello stabile.

Ci si è successivamente rivolti al Notaio Vincenzo Galeota per chiarire il costo dell'Iva, ammontante al 4%. Tale procedura, dichiara il Presidente, è stata lunga in quanto si è ritenuto di voler agire tutti i passaggi previsti dalla legge e anche oltre (perizie sul prezzo di congruità e schede tecniche dalle commissioni nominate).

Puntualizza al Consiglio l'importanza di avere una votazione unanime in vista della significativa decisione che il Consiglio andrà ad adottare.

Informa che nel preliminare di acquisto della sede prenderanno parte i Cons. Dott. Matteo Perazzini e la dott.ssa Clementina Petrocco.

Successivamente si discuterà e procederà alla vendita degli altri immobili.

Viene richiesto l'inserimento della seguente dichiarazione di voto da parte del Cons. dott.ssa Clementina Petrocco a nome dei Cons. (Pendenza, Barnabei, Di Fiore, Di Girolamo): *“Visti i pareri favorevoli: del revisore dei conti, della perizia di congruità e di tutti i tecnici interpellati, notaio compreso. Votiamo favorevoli anche per dare una sede dignitosa e rappresentativa ai colleghi”*.

Il Presidente ringrazia i membri del Consiglio per il lavoro svolto.

Delibera n. 119, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----*Il Consiglio*

**PREMESSO CHE**

- la sede degli Uffici e degli Organi istituzionali dell'Ordine in epigrafe, risulta ubicata in un immobile a destinazione residenziale per uso abitativo, alla via G. Carducci in L'Aquila al n. 11,
- l'appartamento, ubicato al 1° piano di una palazzina senza ascensore risulta inadeguato allo svolgimento delle ordinarie attività e a ricevere la numerosa utenza degli iscritti;
- per sopperire a queste carenze funzionali/organizzative con delibera di Consiglio n. 25/2023 del 10.02.2023 si dava mandato al Presidente per promuovere un'indagine di mercato volta ad acquisire manifestazioni d'interesse per l'acquisto di un immobile, sul territorio del Comune di L'Aquila, da destinare a sede istituzionale e Uffici dell'Ordine regionale;
- in data 27.02.2023 dopo aver interpellato, con esito negativo, l'Agenzia del Demanio e la Regione Abruzzo in ordine alla disponibilità di immobili, veniva pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e per un periodo di 30 giorni, a firma del Presidente, l'apposito avviso pubblico;
- entro i termini di pubblicazione dell'avviso pervenivano numero 6 (sei) manifestazioni d'interesse, da parte di soggetti interessati (persone fisiche e giuridiche) a vendere immobili di proprietà o di cui avevano la delega agli stessi scopi;
- per l'esame istruttorio delle manifestazioni d'interesse pervenute e della documentazione trasmessa, con riferimento alle prescrizioni e specifiche tecniche previste dall'avviso pubblico, veniva nominata un'apposita commissione, giusto decreto del Presidente n. 1/2023 del 04.04.2023;
- la commissione tecnica si riuniva/convocava per l'esame istruttorio in data 22.05.2023, redigendo apposito verbale, laddove venivano specificate le peculiarità tecniche, urbanistiche, catastali, l'ubicazione, la regolarità amministrative della documentazione inoltrata e il prezzo richiesto per i singoli manufatti/immobili offerti in vendita;

**PRESO ATTO CHE** il verbale della commissione con tutti gli atti e documenti pervenuti da parte degli offerenti, veniva portato all'esame del Consiglio dell'Ordine nella seduta del 22.05.2023, per una prima valutazione in merito alla adeguatezza e convenienza degli immobili offerti, rispetto alle esigenze dell'Ente, alla funzionalità delle stesse unità immobiliari e alla sostenibilità del prezzo richiesto dagli offerenti;

**RILEVATO CHE** all'esito della discussione, l'attenzione del Consiglio si concentrava principalmente sui manufatti immobiliari proposti in vendita da:

1. **Valentini Iniziative s.r.l.**
2. **Immobiliare X**

#### **DATO ATTO**

**CHE** all'esito della discussione il Consiglio dava mandato al Presidente di interloquire e avviare un confronto con gli anzidetti offerenti per approfondire ulteriormente la proposta di vendita, con sopralluoghi sul posto aperti a tutti i consiglieri dell'Ordine;

**CHE** a seguito dei sopralluoghi, delle interlocuzioni intercorse con i proprietari si è cercato di scontare un prezzo più favorevole rispetto a quello inizialmente richiesto in sede di offerta, oltre che ad analizzare attentamente gli spazi e l'ubicazione degli stessi rispetto alle esigenze e necessità dell'Ordine;

**CONSTATATO CHE** a seguito dei sopralluoghi presso le unità immobiliari offerte in vendita dai suddetti proprietari e delle interlocuzioni intercorse con i medesimi, in funzione/previsione di una decisione definitiva, il Presidente, riferiva/informava il Consiglio nella seduta **del 29 giugno scorso**;

**OSSERVATO CHE** dalla discussione del Consiglio **del 29 giugno**, a seguito delle valutazioni argomentate dai Consiglieri intervenuti, **ALL'UNANIMITÀ DEI PRESENTI**, si decideva di stringere la trattativa e di privilegiare l'acquisto dell'immobile offerto dalla ditta **Valentini Iniziative s.r.l.**, anche in considerazione del fatto che quest'ultima, dalle intese intercorse, si era dichiarata disponibile a ribassare il prezzo inizialmente richiesto e a sostenere i costi dei lavori per l'adeguamento dell'immobile alle esigenze dell'Ente;

**OSSERVATO, inoltre, CHE** il giudizio di preferenza del Consiglio per l'immobile della Ditta Valentini Iniziative s.r.l. si avvantaggiava rispetto agli altri, per l'ubicazione (in adiacenza al centro storico) alla Via delle Tre Spighe, n. 1, per la generalità dei servizi pubblici presenti in loco, oltre al fatto che trattasi di un palazzo di pregio con rifiniture importanti;

**RICHIAMATE in proposito** le note della ditta Valentini Iniziative s.r.l. assunte al prot. n. 3734/2023 del 04.07.2023 e n. 3762/2023 del 06.07.2023 con le quali la stessa Ditta si dichiarava disponibile a scontare il prezzo iniziale di euro 9.000,00 (euro 430.000,00 invece di 439.000,00) e ad eseguire a proprio carico i lavori di adeguamento alle esigenze dell'Ente ordinistico per un valore di € 16.220,00

**PRESO ATTO CHE** la stessa Ditta con le richiamate note si impegnava, inoltre, a regolarizzare a proprio carico le pratiche urbanistiche con il Comune dell'Aquila e quelle di accatastamento occorrenti;

**VISTA** la perizia di congruità redatta dall'Ing. Ciutti Michele, all'uopo incaricato, giusto decreto del Presidente n. 10/2023 del 03.07.2023;

**PRECISATO CHE** dalla predetta perizia, con riferimento ai prezzi di mercato vigenti, nel luogo e per tipologia, risulta che il prezzo richiesto dalla Ditta **Valentini Iniziative s.r.l.** é congruo;

**PRECISATO inoltre CHE** l'immobile oggetto di vendita è censito al catasto del Comune di L'AQUILA come segue:

1. Catasto fabbricati foglio 69 mappale 629 subalterno 42, categoria A/10 consistenza vani 6 rendita 2.339,55;
2. Catasto fabbricati foglio 69 mappale 629 subalterno 41 (porzione), categoria A/10 consistenza vani 6,5 rendita 2.534,51 (si specifica che la vendita riguarda una porzione del subalterno e pertanto, solo dopo la divisione ed il riaccatastamento, sarà identificato da nuovo subalterno con dati catastali aggiornati all'esatta consistenza).

**ACQUISITO** in proposito il **PARERE FAVOREVOLE** del Revisore dei conti in data 14.07.2023 prot. n. 3962/2023;

**UDITO**, inoltre, il Tesoriere dell'Ordine;

**VISTA** la L. 56/89;

**VISTO** il Regolamento interno per l'amministrazione e la contabilità;

**RITENUTO** di poter/voler procedere all'acquisto dell'immobile come sopra identificato catastalmente;

con voto favorevole all'unanimità dei/delle presenti, 13 (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Barnabei, Mancini, Di Rocco, Di Girolamo, Di Fiore, Ciccocioppo)

### **DELIBERA n. 119-23**

La premessa si ha qui integralmente riportata a motivazione del provvedimento.

**di acquistare** l'immobile offerto in vendita dalla Ditta Valentini Iniziative s.r.l., ubicato in L'Aquila a Via delle Tre Spighe n. 1, al prezzo di euro 430.000,00, censito al catasto del Comune di L'Aquila come segue:

1. Catasto fabbricati foglio 69 mappale 629 subalterno 42, categoria A/10 consistenza vani 6 rendita 2.339,55;

2. Catasto fabbricati foglio 69 mappale 629 subalterno 41 (porzione), categoria A/10 consistenza vani 6,5 rendita 2.534,51 (Per il p. 2 si precisa che la vendita riguarda una porzione del subalterno e pertanto, solo dopo la divisione ed il riaccatastamento, sarà identificato da nuovo subalterno con dati catastali aggiornati all'esatta consistenza);

Il tutto con diritto alla comproprietà delle parti comuni come per legge. Si ALLEGANO, parte integrante:

- planimetria dell'immobile oggetto di vendita;
- perizia di congruità;

**DI STABILIRE CHE L'ACQUISTO ABBIA LUOGO ALLE SEGUENTI ULTERIORI CONDIZIONI:**

a) la stipulazione del contratto definitivo di vendita dovrà essere effettuata entro e non oltre il 31/10/2023;

b) la Ditta venditrice, pertanto, entro la data anzidetta dovrà, a proprie spese, eseguire e ultimare tutti i lavori concordati;

c) la Ditta venditrice sempre entro la data anzidetta dovrà produrre le certificazioni definitive urbanistiche e catastali dell'immobile oggetto di vendita, unitamente alle certificazioni degli impianti;

d) la Ditta venditrice deve garantire la piena proprietà dei beni oggetto di trasferimento, nonché la libertà degli stessi da obblighi conseguenti a diritti od oneri reali, diritti di obbligazione, privilegi, ipoteche o trascrizioni pregiudizievoli, oneri ed obblighi fiscali rinuncia all'ipoteca legale che potesse competerle in dipendenza della trascrizione dell'atto pubblico di trasferimento;

e) le spese e oneri contrattuali inerenti e conseguenti il contratto preliminare di vendita e la stipulazione del rogito definitivo della compravendita sono a carico dell'Ordine;

f) in sede di contratto preliminare di vendita verrà versato un anticipo pari al 10% (euro 43.000,00) a titolo di caparra confirmatoria;

- **di dare mandato** al Presidente per tutti gli atti consequenziali occorrenti, nessuno escluso;

- **di indicare** il Notaio Galeota Vincenzo, Via A. Cencioni, 45/p.zza Palazzo, 11, L'Aquila, per il rogito degli atti;

- **di rimettere** il presente deliberato al Tesoriere dell'Ordine per l'assunzione degli atti contabili relativi, significando che la Tesoriera potrà agire, nei limiti della spesa da sostenere (valore di acquisto più spese di rogito e imposte/tasse come per legge), sulle voci del bilancio corrente come sull'avanzo accumulato negli esercizi precedenti;

- **di pubblicare** il presente provvedimento nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente";

**Si passa al punto 11 all'o.d.g.: Patrocini**

La Vicepresidente dott.ssa Maria Rosita Cecilia espone le deliberazioni al Consiglio.

Delibera n. 120, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----*Il Consiglio*

- **VISTO** l'art. 12 lett. c) della legge n. 56 del 18.02.1989 in base al quale il Consiglio "*provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine [...]*";
- **VISTO** il "regolamento dell'Ordine degli Psicologi d'Abruzzo per la concessione del patrocinio gratuito e per la pubblicizzazione eventi";
- **VISTA** ed allegata la richiesta di gratuito patrocinio per il convegno dal titolo "Festival della Filosofia" pervenuta dal Comune di Raiano, in qualità di organizzatore della suddetta iniziativa (prot. n. 3760 del 05.07.2023);
- **RILEVATO CHE** l'iniziativa in merito alla quale si chiede il patrocinio si svolgerà dal 31 agosto al 2 settembre 2023, presso il Teatro scuola media, sito in Raiano;
- **ATTESO CHE** l'evento e la tematica trattata appaiono di rilevante interesse per la professione e conformi ai principi stabiliti dal vigente regolamento in materia di concessione del patrocinio gratuito;

con voto favorevole all'unanimità dei/delle presenti, 13 (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Barnabei, Mancini, Di Rocco, Di Girolamo, Di Fiore, Ciccocioppo)

**DELIBERA n. 120-23**

per i motivi di cui in premessa:

- di concedere il gratuito patrocinio per il convegno dal titolo "Festival della Filosofia".

Delibera n. 121, approvata con voto all'unanimità dei/delle presenti.

-----*Il Consiglio*

- **VISTO** l'art. 12 lett. c) della legge n. 56 del 18.02.1989 in base al quale il Consiglio "*provvede alla ordinaria e straordinaria amministrazione dell'Ordine [...]*";
- **VISTO** il "regolamento dell'Ordine degli Psicologi d'Abruzzo per la concessione del patrocinio gratuito e per la pubblicizzazione eventi";
- **VISTA** ed allegata la richiesta di gratuito patrocinio per il convegno dal titolo "Realtà del trapianto di Rene in Abruzzo" pervenuta da OMISSIS in qualità di responsabile scientifico della suddetta iniziativa (prot. n. 3763 del 06.07.2023)
- **RILEVATO CHE** l'iniziativa in merito alla quale si chiede il patrocinio si svolgerà il 29 e 30 settembre 2023, presso l'ex convento San Domenico - Corte dei Conti, via Buccio di Ranallo, sito in L'Aquila;



- **ATTESO CHE** l'evento e la tematica trattata appaiono di rilevante interesse per la professione e conformi ai principi stabiliti dal vigente regolamento in materia di concessione del patrocinio gratuito;

con voto favorevole all'unanimità dei/delle presenti, 13 (Perilli, Cecilia, Cerratti, Perazzini, Pendenza, Petrocco, Sangiuliano, Barnabei, Mancini, Di Rocco, Di Girolamo, Di Fiore, Ciccocioppo)

**DELIBERA n. 121-23**

per i motivi di cui in premessa:

- di concedere il gratuito patrocinio per il convegno dal titolo "Realtà del trapianto di Rene in Abruzzo".

**Si passa al punto 12 all'o.d.g.: Varie ed eventuali**

Non ci sono varie ed eventuali da discutere.

Alle ore 19:20 il Presidente dichiara sciolta la seduta del Consiglio.

Il Presidente  
Prof. Enrico Perilli

Il Segretario  
Dott. Matteo Perazzini

## ALLEGATI

Punto 3, verbale audizione procedimento disciplinare prot. n. 694/2023;

Punto 9, Evento GdL Arte Terapia e allegati;

Punto 10, planimetria dell'immobile oggetto di vendita e perizia di congruità;

Punto 11 all'o.d.g.: richieste di patrocini pervenute:

- prot. n. 3760/2023 del 05.07.2023 - Comune di Raiano evento: "Festival della Filosofia- II edizione - che si terrà in Raiano presso il Teatro scuola media il 31 Agosto, 1 e 2 settembre 2023;
- prot. n. 3763/2023 del 06.07.2023 - L'Aquila Congressi evento "Realtà del Trapianto di Rene in Abruzzo" - che si terrà in L'Aquila presso l'Ex Convento di San Domenico nei giorni 29 e 30 settembre 2023;

Punto 12 Bis pareri variazione di bilancio;

## Consiglio del 17 luglio 2023

### Audizione disciplinare prot. n. 694/2023

COGNOME	NOME	CARICA	PRESENTE IN SEDE	PRESENTE DA REMOTO	ASSENTE
Perilli	Enrico	Presidente	X		
Cecilia	Maria Rosita	Vicepresidente	X		
Cerratti	Paola	Tesoriere		X	
Perazzini	Matteo	Segretario	X		
Pendenza	Giovanni	Consigliere	X		
Petrocco	Clementina	Consigliere	X		
Sangiuliano	Alessio	Consigliere	X		
Marchetti	Daniela	Consigliere		X	
Barnabei	Maria Cristina	Consigliere	X		
Mancini	Marco	Consigliere	X		
Di Rocco	Gloria	Consigliere		X	
Ciabattoni	Claudia	Consigliere			X
Di Girolamo	Francesca	Consigliere	X		
Di Fiore	Teresa	Consigliere		X	
Ciccocioppo	Maurizia	Consigliere		X	

Il Presidente dà la parola al Coordinatore della Commissione Deontologica, dott. Mancini, affinché esponga lo svolgimento dei fatti e l'esito delle fasi procedurali che hanno preceduto la seduta odierna in ordine al procedimento a carico della dott.ssa OMISSIS

Il Coordinatore della Commissione Deontologica procede alla presentazione del caso e informa il Consiglio che la dott.ssa OMISSIS ha prodotto memorie difensive nel termine di cui all'art. 7, comma 3 del Regolamento Disciplinare (prot. n. 3758 del 05/07/2023).

Alle ore 15:38 si dà inizio all'audizione ed entrano nella sala di consiglio la dott.ssa OMISSIS e il suo difensore, Avv. OMISSIS. Il Presidente spiega alla convocata la modalità di svolgimento dell'audizione.

Il Presidente, quindi, dà avvio all'audizione e autorizza la dott.ssa OMISSIS a esporre le proprie difese e i singoli consiglieri a porre le proprie domande. La dott.ssa OMISSIS espone i fatti accaduti. Quale fosse il piano terapeutico da lei adottato e il cambiamento di atteggiamento da parte del sig. OMISSIS che disconferma le accuse illustrate nel corso dell'esposto. Vengono riprodotti in Consiglio gli audio delle conversazioni tenute su WhatsApp.

Domanda del Cons. dott. Marco Macini: OMISSIS

Risposta dott.ssa OMISSIS

Viene ascoltato un secondo audio

Domanda del Cons. Marco Mancini: OMISSIS

Risponde la dott.ssa OMISSIS

Interviene l'Avv. affermando: OMISSIS

Presidente: OMISSIS

Avv. OMISSIS

Dott.ssa OMISSIS

**Avv. OMISSIS**

**Mancini: OMISSIS**

**OMISSIS**

**Avvocato: OMISSIS**

**Il Consigliere Mancini cita e fa riferimento anche alla possibile violazione degli artt. 4 e 22. L'Avvocato afferma che OMISSIS**

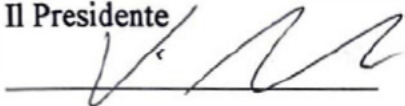
Letto il verbale di audizione, lo stesso viene confermato e firmato integralmente nel suo contenuto dall'inculpata e dal suo difensore.

Il Presidente dichiara chiusa la fase dibattimentale.

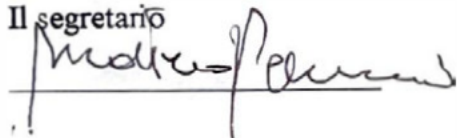
Vengono congedati l'inculpata, il suo difensore, alle ore 17:08

L.c.s.

Il Presidente

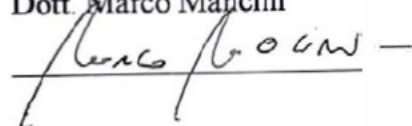


Il segretario



Cons. Relatore

Dott. Marco Mancini



Dott.ssa FIRMATO

Avv. FIRMATO

## **BOZZA DI PRESENTAZIONE GRUPPO DI LAVORO IN ARTETERAPIA**

Il gruppo di lavoro in Arteterapia nasce presso l'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo, in data 15/06/2022, con Delibera n. 51 del Consiglio dell'Ordine. L'intento principale è quello di raccogliere informazioni, contributi teorici, esperienze e conoscenze sul tema, al fine di creare interventi, atti all'incremento del benessere psicologico attraverso l'Arteterapia, per la condivisione e lo scambio di buone prassi cliniche, tra colleghi dello stesso territorio.

Il gruppo si è proposto nello specifico, di:

1. definire che cosa è l'Arteterapia.
2. definire/promuovere le varie forme arteterapeutiche (teatroterapia, musicoterapia, arteterapia plastico-pittorica...)
3. definire la figura dell'Arte terapeuta;
4. definire gli ambiti di applicazione dell'arteterapia (preventivo, educativo, riabilitativo, terapeutico);
5. fare rete nella comunità dei professionisti dell'arteterapia;
6. promuovere ogni forma di collaborazione con enti, ed associazioni del territorio;
7. creare eventi, convegni, incontri specifici, volti all'informazione ed alla formazione, anche mediante la creazione di un blog specifico e di un sito web.

A partire dalla considerazione del punto 7, il gruppo sta lavorando, attualmente, per presentare il proprio "manifesto programmatico", in data 14 Ottobre 2023, presso il Museo delle Genti d'Abruzzo di Pescara.

L'incontro, ancora in fase di organizzazione, sarà rivolto a professionisti interessati del settore (psicologi, insegnanti, arteterapeuti, artisti...) e verrà presentato come un momento di incontro (informativo e formativo), attraverso anche la partecipazione ad attività laboratoriali di tipo espressivo.

Al termine della giornata verrà rilasciato un attestato di partecipazione.

L'evento inizierà a partire dalle ore 9:30 e si concluderà alle 18:00. Si avranno due sale a disposizione (un salone, per la durata di 8 ore), una stanza più piccola (per la durata di 4 ore).

Di seguito, la bozza dell'evento:

Ore 9:30/10:00 *Saluti autorità*

Ore 10:00/12:30 *Presentazione del gruppo*

Ore 12:30/14:00 *Pausa lavori.*

Ore 14:00/17:00 *Attività laboratoriali in parallelo*

Ore 17:00/18:00 **Conclusione, momento feedback, riflessioni.**

Per una migliore strutturazione dei laboratori e della giornata, il gruppo incontrerà, in data 22 Luglio alle ore 10:00, le Associazioni coinvolte, in rete, in modo da poter definire insieme i dettagli dell'evento.



## ALLEGATO BOZZA DI PRESENTAZIONE EVENTO ARTE TERAPIA

<b>Voci di costo</b>	<b>Costo Unitario</b>	<b>Costo totale</b>
-Affitto sale:		1000€ IVA incl.
-Buffet		250,00€ IVA incl.
-Attestati di partecipazione, pubblicizzazione evento e varie ed eventuali		250,00€ IVA incl.
TOT		1500,00€

**ING. MICHELE CIUTTI**

TERAMO Corso Cerulli n. 74 64100 TERAMO Corso Ceru  
2901 tel. 0861.250993 fax 0861.252901 tel. 0861.250993 fa  
fastwebnet. it e-mail michele.ciutti@fastwebnet.it e-mail

## ***PERIZIA DI CONGRUITA' DEL PREZZO DI VENDITA***

**di un immobile, sito in L'Aquila Via delle Spighe, da adibire a sede dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo**



## **SOMMARIO**

1) Premessa.....	3
2) Svolgimento delle operazioni.....	3
3) Documentazione a corredo della manifestazione di interesse.....	3
4) Identificazione dei beni oggetti di compravendita .....	4
5) Descrizione dei beni oggetto di compravendita .....	4
6) Regolarità urbanistica.....	8
7) Vincoli e oneri giuridici .....	8
8) Spese ed oneri condominiali .....	8
9) Valutazione singola e complessiva dei diritti reali.....	8
10) Congruità del prezzo .....	10
11) ALLEGATI.....	11

## **1) Premessa**

Con decreto a firma del Presidente dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo, lo scrivente è stato incaricato della redazione di una perizia di congruità del prezzo di vendita, per l'alienazione dell'immobile di seguito descritto di proprietà della società Valentini Iniziative S.r.l., poiché a seguito della pubblicazione della manifestazione di interesse in data 27/02/2023, il Consiglio in data 29/06/2023 decideva di procedere all'acquisto del suddetto ufficio, previa acquisizione di *"...UN PARERE da parte di un TECNICO COMPETENTE in ordine alla congruità del prezzo..."*

## **2) Svolgimento delle operazioni**

Le operazioni di consulenza hanno avuto inizio con l'acquisizione di tutta la documentazione inviata dalla Società Valentini Iniziative S.r.l. per la partecipazione alla manifestazione di interesse ed in parte già visionata dallo scrivente, in qualità di membro della Commissione di valutazione delle offerte pervenute.

La seguente perizia pertanto si basa sull'analisi dei documenti trasmessi, completi di planimetrie e documentazione fotografica dei singoli ambienti che compongono l'immobile oggetto di alienazione.

Sulla base dei diversi elementi raccolti, quindi, il sottoscritto redige la seguente perizia di verifica di congruità del prezzo, in risposta all'incarico conferitogli, basandosi sul principio della "stima a vista o impressione" implementata con le informazioni ricavabili dai documenti a sua disposizione.

## **3) Documentazione a corredo della manifestazione di interesse**

La documentazione trasmessa dalla società Valentini Iniziative S.r.l., ai fini della partecipazione alla manifestazione di interesse, risulta essere la seguente:

1. Certificato Iscrizione Camera di Commercio.
2. Relazione descrittiva dell'immobile completa di documentazione fotografica.
3. Dichiarazione sui vincoli presenti.
4. Dichiarazione sul possesso del bene e copia atto di compravendita.
5. Dichiarazione di attuale esercizio del possesso sull'immobile.
6. Dichiarazione di abitabilità con destinazione d'uso (copia abitabilità rilasciata dal Comune

de L'Aquila).

7. Dichiarazione di agibilità (dichiarazione asseverata a firma del Prof. Ing. Antonello Salvatori).
8. Dichiarazione di conformità alle norme in materia di salute e sicurezza dei luoghi di lavoro.
9. Visure catastali e planimetria dell'immobile.

#### **4) Identificazione dei beni oggetti di compravendita**

I beni immobili oggetto di compravendita risultano ubicati nel territorio del Comune de L'Aquila via delle Tre Spighe, 1, in un'area adiacente alla Piazza Battaglione degli Alpini, nota come "Fontana Luminosa", in onore della fontana monumentale che definisce l'elemento di traguardo del Corso Vittorio Emanuele.

Ai fini di una corretta ed univoca individuazione, si fornisce l'indicazione di almeno tre confini e dei dati catastali.

##### **1) Ufficio fg. 69 particella 629 sub. 42**

confini: pr. Valentini Iniziative S.r.l. su due lati, scala condominiale, via della Genca a mezzo distacco, Corte interna al fabbricato di più ampia consistenza.

dati catastali: fg. 94, p.lla 629, sub. 42, p.1, cat. A/10, cl. 6, Traversa Via delle Tre Spighe 1 piano 1 int. 1, vani 6,5, rendita catastale € 2.534,51.

##### **2) Porzione di Ufficio fg. 69 particella 629 sub. 41**

confini: pr. Valentini Iniziative S.r.l. su due lati, scala condominiale, via delle Tre Spighe a mezzo distacco.

dati catastali: fg. 94, p.lla 629, sub. 41, p.1, cat. A/10, cl. 6, Traversa Via delle Tre Spighe 1 piano 1 int. 1, vani 6,5, rendita catastale € 2.534,51.

#### **5) Descrizione dei beni oggetto di compravendita**

(\*dalla relazione presentata a corredo della Manifestazione di interesse)

*Ubicazione:*

*Il fabbricato si trova in posizione di particolare pregio e di particolare interesse immobiliare, situato in una zona nevralgica del centro storico della città, si affaccia su piazza Battaglione Alpini, ove è stata realizzata nel 1934 dallo scultore Nicola D'Antino la 'Fontana Luminosa', conclusione di un lungo e impegnativo progetto di sistemazione urbanistica della città cominciato nel 1927.*



*In una manciata di metri, raggiungibile a piedi, si può ghermire l'ingresso di corso Vittorio Emanuele, rampa di lancio verso il cuore pulsante del commercio e della movida aquilana, di fronte al Forte Spagnolo ed all'interno delle mura urbiche.*

*Il fabbricato, sugli altri lati, confina con Via delle Tre Spighe (dove vi è l'ingresso condominiale), con Via della Genca ed è separato da un giunto tecnico con l'Hotel Castello.*

*Caratteri generali e tipologici:*

*L'edificio in cui è ubicata l'unità immobiliare, è stato costruito negli anni '70 e ristrutturato nel 2010, dopo gli eventi sismici del 2009, i quali hanno provocato solo nella porzione del vano condominiale al piano terra, delle microlesioni, facendolo classificare con la lettera 'B'.*

*L'edificio, che fuoriesce da terra per cinque piani ed uno interrato, ha una struttura portante di tipo a telaio, pilastri e travi in cemento armato e solai in laterocemento.*

*La copertura è in laterocemento sovrastata da un manto composto da tegole marsigliesi.*

*I muri perimetrali sono in laterizio con rivestimento in intonaco colorato.*

*Il fabbricato in cui insiste l'immobile offerto è dotato di impianto ascensore a servizio di tutti i piani.*

*L'immobile, posto al piano primo, gode di una ottima esposizione.*

*La proprietà, con la ristrutturazione del 2010, ha apportato notevoli migliorie di pregio nelle finiture interne; vedasi ad esempio la realizzazione di pareti a secco rifinite con smalti satinati all'acqua, controsoffitti con corpi illuminanti incassati anch'essi rifiniti con smalti all'acqua.*

*L'inserimento di porte d'arredo in vetro che si alternano a porte tamburate in legno.*

*Corpi illuminanti esterni d'arredo (Vedi l'attuale sala riunioni).*

*I pavimenti dell'immobile offerto sono realizzati in pregiato parquet, essenza afrormosia (spessore mm 22).*

*Per quanto agli Infissi, sono stati realizzati in materiale ligneo verniciato col sistema doppio vetro con ampia camera.*

*Per quanto alla documentazione fotografica relativa agli interni dell'immobile offerto si allegano foto.*

▪ **diritto reale del proponente**

Diritto reale: intera e piena proprietà in capo alla società Valentini Iniziative S.r.l. a seguito di atto di compravendita rogato dal Notaio Dott. Marica Schiavone del 09/10/2008 repertorio 6052, registrato ad Avezzano il 05/10/2008 n. 5752.

▪ **difformità riscontrate**

Come già evidenziato nel verbale redatto il giorno 18/04/2023 per l'esame delle proposte di vendita pervenute a seguito di pubblicazione di manifestazione di interesse, la società Valentini Iniziative S.r.l. propone la vendita del sub. 42 e di porzione del sub. 41. Pertanto, prima della stipula dell'atto di compravendita la società proponente dovrà provvedere a propria cura ed onere, alla presentazione della documentazione necessaria al frazionamento presso gli uffici comunali preposti, assegnare alla unità immobiliare un nuovo subalterno, a seguito di denuncia di variazione presso l'Agenzia delle Entrate – Sezione Territorio, garantire la perfetta funzionalità ed indipendenza degli impianti a servizio dell'ufficio che sarà dunque composto dal sub. 42 e parte del sub. 41.

▪ ***caratteristiche socio-ambientali della zona e contesto***

Gli immobili da alienare sono ubicati nella zona settentrionale del centro storico di L'Aquila.

Il contesto in cui è inserito l'immobile è dotato di ottimi servizi sociali e commerciali (scuole, ufficio postale, farmacia, negozi di prima necessità.....), ubicati nelle immediate vicinanze e di opere di urbanizzazione primaria e secondaria, quali rete idrica, fognaria, elettrica, ecc.

▪ ***composizione, esposizione, descrizione, manutenzione e dati metrici***

L'ufficio è ubicato rispettivamente al primo piano di un edificio di più ampia consistenza, composto da 5 piani fuori terra, realizzato con struttura portante in cemento armato, solai in latero-cemento, tetto a padiglione con manto di copertura in elementi di laterizio. Le pareti esterne sono rifinite con intonaco civile e tinteggiatura di prevalente colore chiaro.

L'immobile (sup. lorda mq. 185,00 – H int ml. 2,90) distinto dall'int. 3 + porzione interno 2, è composto da un locale reception, 6 uffici, 1 sala riunioni, un disimpegno, n. 2 bagni, un wc con ripostiglio e n. 2 piccoli balconi (mq. 2,40 ciascuno) accessibili rispettivamente dalla sala riunioni e da un ufficio.

È provvisto di impianto elettrico sotto traccia di tipo tradizionale, ricezione tv, impianto idrico sanitario e impianto termico con elementi radianti in alluminio e caldaia ubicata all'interno di un bagno. Da quanto riportato nella relazione depositata dalla venditrice, ciascuno dei due subalterni è dotato di caldaia autonoma, si dovrebbe valutare la possibilità di unificare l'impianto e sfruttare un unico generatore di calore, in modo da poter ridurre i costi di gestione.

Di seguito si riporta una tabella di descrizione delle superfici nette dei singoli ambienti presenti all'interno dell'immobile oggetto di compravendita, nello stato di fatto in cui si trovano nonché delle superfici commerciali. Ai fini della valutazione saranno utilizzate esclusivamente le superfici commerciali, computate applicando i coefficienti correttivi dedotti dalla normativa UNI 10750:2005 (Codice delle Valutazioni Immobiliari edito da Tecnoborsa ed Agenzia delle

Entrate).

	vano	superficie netta (mq)
Piano Primo	Reception (sub. 42)	13,84
	Ufficio 1 (sub. 42)	10,32
	Bagno 1 (sub. 42)	5,76
	Bagno 2 (sub. 42)	5,00
	Ufficio 2 (sub. 42)	16,89
	Ufficio 3 (sub. 42)	8,49
	Ufficio 4 (sub. 42)	19,09
	Disimpegno (sub. 42)	11,36
	Sala riunioni (sub. 41)	24,53
	Disimpegno (sub. 41)	5,50
	Balcone	2,40
	Ufficio 5 (sub. 41)	12,04
	Ufficio 6 (sub. 41)	14,34
	Balcone	2,40
Wc ripostiglio (sub. 41)	5,00	

La superficie netta dell'appartamento complessivamente è pari a mq. 152,16 oltre allo spazio esterno (n. 2 balconi) per complessivi mq. 4,80.

**La superficie commerciale vendibile (SCV) presentata in fase di manifestazione di interesse, (comprensiva delle superfici coperte calpestabili, dei muri interni ed esterni dell'unità principale) ragguagliata in base ai coefficienti indicati dalla norma UNI 10750, risulta di mq. 186,20.**

A seguito di una serie di incontri, intercorsi tra l'Ordine e la società venditrice, la stessa ha rimodulato l'offerta, diminuendo la superficie da alienare dell'Ufficio 6 (da mq. 14,34 a mq. 9,74) e del wc ripostiglio (da mq. 5,00 a mq. 3,20), ma realizzando a proprio carico l'intervento di adeguamento della Sala Riunioni come riportato nella lettera allegata del 05/07/2023. Pertanto la superficie netta, riportata nella planimetria allegata all'ultima offerta, è pari a mq. 145,76 oltre allo spazio esterno (n. 2 balconi) per complessivi mq. 4,80.

**La superficie commerciale vendibile (SCV), che sarà alienata dalla società venditrice, sarà pari a mq. 178,90.**

In generale gli impianti risultano funzionanti ma occorrerà che il venditore consegni all'acquirente le necessarie certificazioni degli impianti elettrico e termico.



## **6) Regolarità urbanistica**

L'intero fabbricato è stato realizzato a seguito della licenza edilizia n. 9400/656 del 26/04/1968 e successiva ristrutturazione, a seguito degli eventi sismici pratica AQ-BCE 8972 del 2010. La palazzina è stata dichiarata abitabile dal Sindaco in data 08/05/1973 prot. 27497/2212 e agibile, dopo gli eventi sismici, con dichiarazione rilasciata dal Prof. Ing. Antonello Salvatori in data 20/01/2011.

Tra i documenti presentati, non sono stati rinvenuti i certificati relativi alla conformità degli impianti ai sensi della legge 46/90 e s.m.i. e all'efficienza energetica ex D.Lgs. 311/2006.

## **7) Vincoli e oneri giuridici**

Sugli immobili oggetti di compravendita, come dichiarato dalla parte venditrice, grava un'ipoteca a garanzia di mutuo ipotecario, tale iscrizione dovrà essere cancellata prima/contestualmente alla stipula dell'atto di compravendita.

## **8) Spese ed oneri condominiali**

Nella relazione inviata dalla società venditrice, non sono quantificate le spese condominiali di gestione ordinaria.

Come già evidenziato nel punto 5 della presente relazione, si dovrà provvedere alla divisione del sub. 41 ed alla fusione con il sub. 42 con conseguente generazione di un unico subalterno che individui l'intera proprietà da alienare. Tale modifica dovrà essere comunicata all'Amministratore di Condominio con conseguente adeguamento delle tabelle millesimali.

## **9) Valutazione singola e complessiva dei diritti reali**

### **o.1 diritti reali**

**piena ed intera proprietà di ufficio**, ubicato nel Comune de L'Aquila (AQ) alla via delle Tre Spighe 1, con i proporzionali diritti di condominio sulle parti comuni dell'intero fabbricato, identificati al NCEU al fg. 94, p.lla 629, sub. 42 e porzione del sub. 41.

### **o.2 criterio di stima**

Per l'individuazione del valore commerciale degli immobili oggetto di compravendita si è utilizzato il metodo di stima "a visto" implementato con analisi sintetico-comparative. Tale metodo costituisce la sintesi di una preventiva indagine finalizzata ad individuare quale sia il valore di mercato, praticato in tempi recenti, per beni immobili simili a quello

in esame, tenendo presente: la localizzazione, l'altitudine, la destinazione urbanistica, la presenza di fonti inquinanti, la presenza di acqua naturale, l'esposizione, la consistenza, la forma, l'eventuale alienazione dei soli diritti di proprietà ed il conseguente deprezzamento del bene rispetto alla vendita dell'intero, la situazione occupazionale, le potenzialità edificatorie, ecc.

La media dei prezzi dei beni analoghi è stata temperata, positivamente o negativamente, alla luce del coefficiente di merito degli immobili secondo la tabella TCM 3.1.1 del luglio 2008, in modo da effettuare le opportune aggiunte e detrazioni per riportare i beni all'ordinarietà.

### **o.3 fonti delle informazioni**

L'indagine conoscitiva sui prezzi di mercato ha riguardato i prezzi pubblicati:

- dall'Agenzia delle Entrate – Ufficio del Territorio di L'Aquila riferiti alle quotazioni OMI 2° semestre 2022 per le residenze (*la rilevazione per il terziario resta sospesa nelle zone centrali del comune di L'Aquila e per le zone centrali dei comuni di ....., nelle quali il mercato immobiliare rimane ancora sensibilmente condizionato dagli effetti del sisma del 6 aprile 2009*)
- dalle agenzie immobiliari della zona per immobili simili.

Per gli immobili adibiti ad uso ufficio, si è ottenuta la seguente quotazione:

uffici quotazione minima €/mq 2.400,00 quotazione massima €/mq 2700,00.

### **o.4 calcolo delle superfici commerciali e del valore di mercato**

#### **superfici commerciali**

superficie commerciale vendibile: mq. 178,90 (calcolo a pag. 07)

#### **adeguamenti e correzioni di stima**

##### **▪ stato d'uso e manutenzione**

Si è tenuto conto, quindi, di tutti gli elementi caratterizzanti l'immobile che possano influire sulla scelta e la determinazione del prezzo da assegnare, mediante il calcolo del coefficiente di merito degli immobili secondo la tabella TCM 3.1.1 del luglio 2008.

Tali caratteristiche possono così, brevemente, sintetizzarsi:

- a) Fattori Posizionali: posizione relativa alla zona OMI, servizi pubblici, trasporti pubblici, servizi commerciali, verde pubblico, dotazioni di parcheggi.
- b) Caratteristiche intrinseche dell'edificio: stato conservativo, livello manutentivo

complessivo, finiture, caratteristiche architettoniche, pertinenze comuni, androne, prospicienza, sicurezza, ascensore, numero unità abitative del fabbricato, piani fuori terra, destinazione prevalente del fabbricato.

- c) Caratteristiche intrinseche dell'unità immobiliare: livello manutentivo complessivo, finiture caratteristiche architettoniche, piano, numero di piani interni, bagni e servizi, vista esterna, esposizione, luminosità, impianti, spazi interni, distribuzione interna.
- d) Costruttore: storia, struttura aziendale, progettazione, posizionamento del costruttore.

Definito il coefficiente di merito  $C(m)$  come somma analitica degli indici relativi ai precedenti punti dell'elenco, è stato ricavato il valore di mercato:

$$V(m) = S(c) \times V(u) \times C(m)$$

in cui  $S(c)$  è la superficie commerciale ragguagliata e  $V(u)$  è il prezzo minimo di mercato.

Il valore di mercato del lotto unico, al lordo delle detrazioni di seguito elencate, è pari a:

$$176,90 \times 2.500,00 = € 442.250,00$$

$$\underline{\underline{V(m) lotto = € 442.250,00}}$$

**Il valore di mercato è al netto dei lavori a carico della parte venditrice, dalla stessa valutate pari a € 16.220,00**

- **regolarizzazione catastale ed urbanistica**  
divisione sub. 42, fusione con il sub. 41 e creazione nuovo subalterno
  
- **stato di possesso**  
non specificato se libero o locato

## 10) Congruità del prezzo

Considerando un valore di mercato medio, pari a €/mq 2.500,00, si ricava un valore di mercato dell'immobile oggetto di compravendita pari a € 442.250,00 (al netto dei lavori di sistemazione della Sala Riunioni a carico della parte venditrice), superiore al prezzo richiesto dalla venditrice pari a € 430.000,00.

**Si conclude pertanto che il valore di compravendita risulta congruo agli attuali prezzi di mercato.**

Il positivo giudizio di congruità è rafforzato dai lavori che saranno effettuati a cure e spese della società venditrice (quantificati dalla stessa Società pari a € 16.220,00), consistenti in:

- Demolizioni di circa 30 mq di pareti, fatta eccezione per la parte alta (circa 50 cm dal soffitto) delle pareti nella sala riunione e nel corridoio che resteranno per consentire il passaggio degli impianti elettrici in esse alloggiati, come da planimetria allegata alla nostra comunicazione del 5 luglio;
- Apertura di un nuovo accesso al wc antistante la sala riunioni, installazione della porta e chiusura della precedente apertura mediante lastre in cartongesso;
- Rispristino delle pavimentazioni in corrispondenza delle pareti demolite;
- Rifacimento e/o eventuale eliminazione delle strutture in cartongesso non necessarie;
- Trasporto e smaltimento a discarica autorizzata dei rifiuti speciali;
- Riconfigurazione degli impianti elettrici alloggiati all'interno delle pareti demolite e revisione degli impianti elettrici esistenti;
- Fornitura e posa in opera di corpi illuminanti a basso consumo nei vari ambienti;
- Riconfigurazione dell'impianto termico con modifica al radiatore posto sotto la finestra dell'ufficio 6;
- Consegna delle dichiarazioni di conformità, redatte da imprese abilitate, relative alle modifiche impiantistiche effettuate;

Ritenuto di aver espletato il mandato ricevuto il sottoscritto rassegna la presente relazione, rimanendo a disposizione per ogni eventuale chiarimento.

Teramo, 11/07/2023

L'Esperto estimatore

Ing. Michele Ciutti





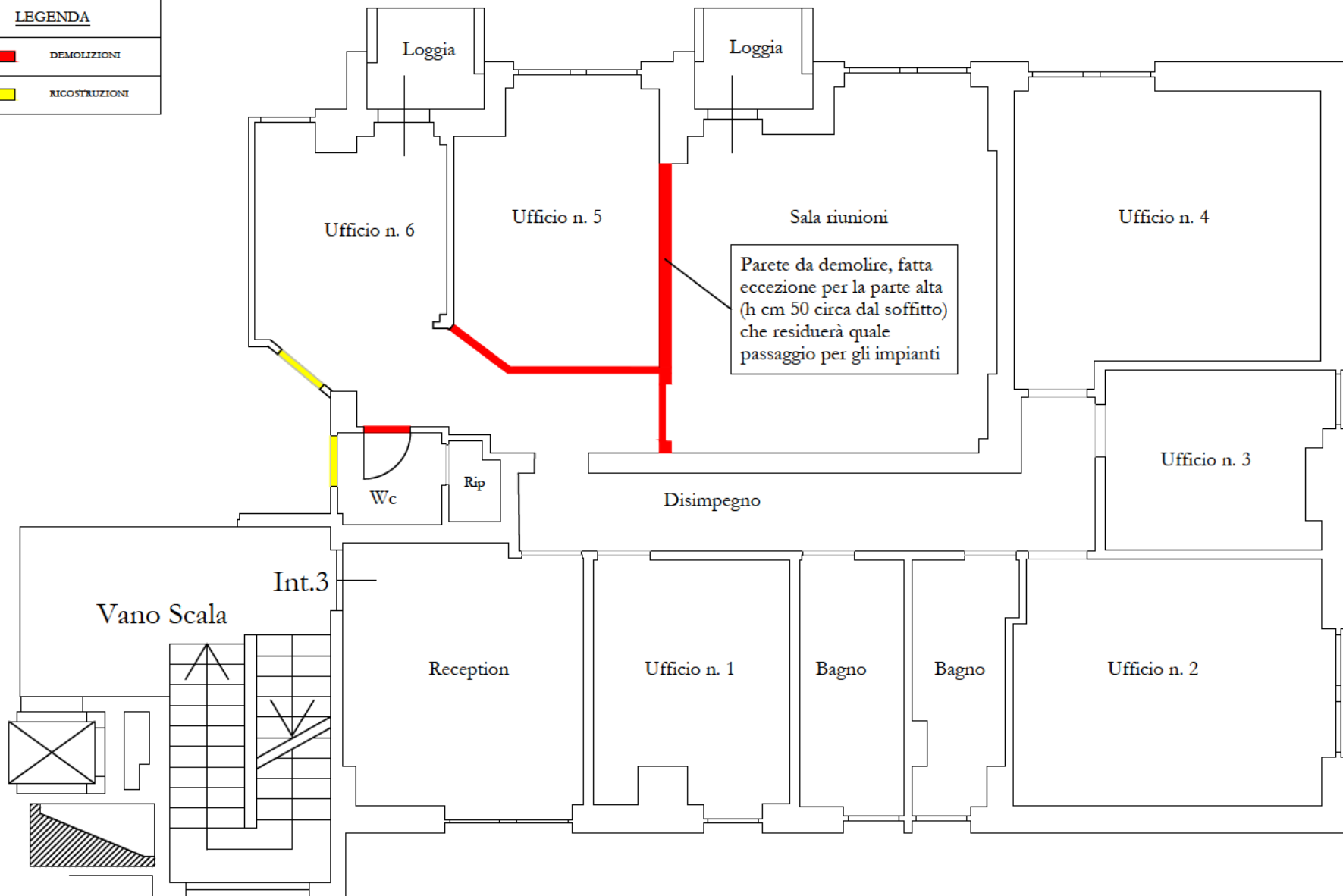
## 11) ALLEGATI

- all 01. Relazione descrittiva e fotografica presentata in fase di manifestazione di interesse
- all 02. Titolo di proprietà, agibilità e visure catastali presentate in fase di manifestazione di interesse
- all 03. Rimodulazione offerta del 05/07/2023
- all 04. Elenco lavorazioni a carico della Società venditrice.

Piano Primo - porzione di interno 2 ed interno 3 in L'Aquila, Via delle Tre Spighe n°1

Via delle Tre Spighe

LEGENDA	
	DEMOLIZIONI
	RICOSTRUZIONI



Via della Genca



*Modulo 1 Richiesta Patrocinio*

Gent.mo Sig. Presidente  
Consiglio dell'Ordine della Reg. Abruzzo  
Via Carducci, 11  
66100 L'Aquila  
psicologi.abruzzo@psypec.it

Oggetto: richiesta patrocinio gratuito

Il sottoscritto Francesco Pisani, nato a [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] in qualità di Responsabile Scientifico dell'evento per il quale si fa richiesta di patrocinio, C. F. [REDACTED]

*Contatti del referente per l'istanza in oggetto:*

nome e cognome Adriano Bucci

tel. 0862 293281 e-mail [info@laquilacongressi.it](mailto:info@laquilacongressi.it)

CHIEDE

Il patrocinio e/o l'autorizzazione all'uso del Logo per il seguente evento:

Titolo **Realtà del trapianto di Rene in Abruzzo**

Tipologia (Convegno, Giornata di studio, Seminario, Workshop, etc.)

Convegno

Breve descrizione del programma:

Il trapianto di rene costituisce la migliore opzione terapeutica per l'insufficienza renale cronica terminale, in quanto offre una migliore qualità di vita e migliori aspettative a lungo termine rispetto alla dialisi.

I progressi nella terapia immunosoppressiva e nei trattamenti delle patologie che causano l'insufficienza renale garantiscono rispetto al passato risultati funzionali migliori e di più lunga durata.

Una delle problematiche principali dei trapianti, tuttavia, è la carenza di organi da poter trapiantare.

***Inviare esclusivamente tramite PEC all'indirizzo seguente: [psicologi.abruzzo@psypec.it](mailto:psicologi.abruzzo@psypec.it)***

Per tale motivo si è ampliato il pool dei donatori con individui che presentano criteri estesi di donazione (ECD), ovvero età superiore ai 60 anni o età superiore ai 50 anni con due dei seguenti elementi: una storia di ipertensione, una creatinina (esame del sangue che mostra la funzionalità renale) maggiore di o pari a 1,5, o morte per ictus.

Un grande sforzo, inoltre, si sta facendo per aumentare le donazioni da vivente per il trapianto di rene.

La U.O.C. di Chirurgia Generale e dei Trapianti D.U., PO L'Aquila, diretta dal Prof. F. Pisani, si occupa della gestione della lista d'attesa per il trapianto renale, del programma di trapianto da donatore cadavere e da donatore vivente, follow up clinico del paziente trapiantato e della patologia chirurgica dei pazienti nefropatici in attesa di trapianto renale e trapiantati.

La U.O.C. di Chirurgia Generale e dei Trapianti, PO L'Aquila, afferente al Dipartimento di Scienze Cliniche Applicate e Biotecnologiche dell'Università degli studi dell'Aquila, si dedica alla ricerca nel settore dei trapianti sia dal punto di vista clinico che chirurgico, mediante studi di biologia molecolare, farmacologia, trials clinici per la sperimentazione di nuove tecnologie per il trapianto di reni.

I risultati delle ricerche cliniche e gli ultimi aggiornamenti in ambito trapiantologico saranno discussi nel congresso: "Realtà del trapianto di rene in Abruzzo".

Obiettivi: Far conoscere i risultati delle ricerche cliniche e gli ultimi aggiornamenti in ambito trapiantologico;

Destinatari:

Il Convegno è accreditato per le seguenti categorie: **IGIENE, NEFROLOGIA, UROLOGIA, CHIRURGIA GENERALE, MMG, ANESTESIA E RIANIMAZIONE, MEDICINA LEGALE, ANATOMIA PATOLOGICA, INFERMIERI, PSICOLOGIA, BIOLOGIA.**

Qualifiche dei relatori: Dottori e Professori dell'ambito di fama nazionale e internazionale;

Modalità attuative: Il Convegno si svolgerà in due giornate dove ci saranno anche discussioni interattive con i discenti;

Luogo e Periodo di svolgimento:

Ex convento di San Domenico - Corte dei Conti, Via Buccio di Ranallo 65/A.

Elenco altri Enti co-organizzatori/patrocinatori: \_

Richieste in fase di accreditamento inviate a :

- Regione Abruzzo;
- Comune dell'Aquila;
- OMCeO L'Aquila;
- Asl 1 Avezzano Sulmona L'Aquila.

Quant'altro ritenuto utile ai fini di una più compiuta valutazione della rilevanza e l'interesse sociale, culturale e scientifico dell'iniziativa.

---

---

**Inviare esclusivamente tramite PEC all'indirizzo seguente: [psicologi.abruzzo@psypec.it](mailto:psicologi.abruzzo@psypec.it)**

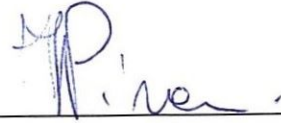
---

L'Evento per cui si chiede il patrocinio viene realizzata *senza fini di lucro o profitto* in quanto:

- L'iscrizione è gratuita

L'Aquila li, 29/06/2023

Firma \_\_\_\_\_

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'M. P. Rina', written over a horizontal line.

*Inviare esclusivamente tramite PEC all'indirizzo seguente: [psicologi.abruzzo@psypec.it](mailto:psicologi.abruzzo@psypec.it)*



Il Soggetto Organizzatore, presa visione ed accettato incondizionatamente e integralmente il presente Regolamento dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo

DICHIARA sotto la propria responsabilità

(Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

che il firmatario, i suoi referenti e collaboratori diretti, i relatori si impegnano a contrastare l'esercizio abusivo della professione di Psicologo.

Il Soggetto Organizzatore si impegna a non organizzare o promuovere attività formative in cui si insegnino strumenti e tecniche afferenti alla professione psicologica a soggetti non abilitati all'esercizio della professione di psicologo. E' fatto salvo l'insegnamento agli studenti del Corso di laurea in psicologia, ai tirocinanti e agli specializzanti in materie psicologiche.

Il Soggetto Organizzatore si impegna altresì ad indicare esplicitamente nel programma e in tutto il materiale informativo dedicato all'evento il patrocinio dell'Ordine inserendo logo e dicitura ufficiali dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo.

L'Aquila li, 29/06/2023

Firma  \_\_\_\_\_

**Inviare esclusivamente tramite PEC all'indirizzo seguente: [psicologi.abruzzo@psypec.it](mailto:psicologi.abruzzo@psypec.it)**

### **Modulo 3 Richiesta Pubblicizzazione Evento**

Gent.mo Sig. Presidente  
Consiglio dell'Ordine della Reg. Abruzzo  
Via Carducci, 11  
66100 L'Aquila  
psicologi.abruzzo@psypec.it

Oggetto: richiesta pubblicizzazione evento

Il sottoscritto Francesco Pisani, nato a [REDACTED], in qualità di  
Responsabile Scientifico dell'evento per il quale si fa richiesta di patrocinio, C. F.

[REDACTED] N.

#### CHIEDE

La **pubblicizzazione** dell'evento: **Realtà del trapianto di Rene in Abruzzo** per il quale è stato chiesto il patrocinio in data 29/06/2023, sul sito istituzionale dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo e sui social di cui l'Ordine dispone.

A tal fine il sottoscritto invia il seguente **abstract descrittivo** dell'evento (minimo 300 caratterie max 1000 caratteri):

Il trapianto di rene costituisce la migliore opzione terapeutica per l'insufficienza renale cronica terminale, in quanto offre una migliore qualità di vita e migliori aspettative a lungo termine rispetto alla dialisi.

I progressi nella terapia immunosoppressiva e nei trattamenti delle patologie che causano l'insufficienza renale garantiscono rispetto al passato risultati funzionali migliori e di più lunga durata.

Una delle problematiche principali dei trapianti, tuttavia, è la carenza di organi da poter trapiantare.

Per tale motivo si è ampliato il pool dei donatori con individui che presentano criteri estesi di donazione (ECD), ovvero età superiore ai 60 anni o età superiore ai 50 anni con due dei seguenti elementi: una storia di ipertensione, una creatinina (esame del sangue che mostra la funzionalità renale) maggiore di o pari a 1,5, o morte per ictus.

Un grande sforzo, inoltre, si sta facendo per aumentare le donazioni da vivente per il trapianto di rene.

I risultati delle ricerche cliniche e gli ultimi aggiornamenti in ambito trapiantologico saranno discussi nel congresso: "Realtà del trapianto di rene in Abruzzo".

Inoltre il sottoscritto si impegna a:

1. Inviare il programma definitivo in PDF o Word 15 giorni prima dell'evento;
2. Inviare la locandina in formato immagine (PG, PNG, TIFF) 15 giorni prima dell'evento;
3. Inviare i materiali che hanno formato l'oggetto dell'evento stesso entro e non oltre 15 giorni dalla fine dell'evento.

L'Aquila li, 29/06/2023

Firma

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'M. P. ...', written over a horizontal line.

*Inviare esclusivamente tramite PEC all'indirizzo seguente [psicologi.abruzzo@psypec.it](mailto:psicologi.abruzzo@psypec.it)*

**CONVEGNO**  
**Realtà del trapianto di Rene in Abruzzo**

**Programma**

**29 Settembre 2023**

**Presidente onorario:** Prof. Antonio Famulari

**Responsabile Scientifico:** Francesco Pisani e Fabio Vistoli

**Segreteria Scientifica:** Lucia Pandolfi, Alessandra Panarese, Laura Lancione, Manuela Bellobono, Matteo Leone

**Amministratore L'Aquila Congressi:** Adriano Bucci

15:00 - 15:30 Registrazione dei partecipanti

15:30 - 16:00 Welcome coffee

16:00 - 16:30 Saluto delle Autorità: Rettore (Edoardo Alesse), Direttore Generale (Ferdinando Romano), Assessore alla Sanità Regionale (Nicoletta Veri), Direttore Agenzia Sanitaria Regionale (Pierluigi Cosenza)

**I SESSIONE**

*Moderatori: Francesco Pisani e Daniela Maccarone*

16:30 - 17:00 LA RETE TRAPIANTOLOGICA ITALIANA

**Pamela Fiaschetti**

17:00 - 17:15 LETTURA MAGISTRALE SUL DONATORE A CUORE NON BATTENTE

**Gino Gerosa**

17:15 - 17:30 TAVOLA ROTONDA:

**IL RUOLO DEL RIANIMATORE NEL PROCESSO DI DONAZIONE: CRITICITA' E FUTURO**

**Franco Marinangeli**

**Rosamaria Zocaro**

**Salvatore Maurizio Maggiore**

**Federica Venturoni**

17:30 - 17:45 ORGANI ARTIFICIALI E TRAPIANTI D'ORGANO

**Giuseppe Orlando**

**CONVEGNO**  
**Realtà del trapianto di Rene in Abruzzo**

**II SESSIONE**

*Moderatore: Franco Papola*

**17:45 - 18:00 ULTIMI AGGIORNAMENTI NELL'IMMUNOSOPPRESSIONE DOPO TRAPIANTO RENALE**

**Emanuele Cozzi**

**III SESSIONE**

*Moderatori: Mario Bonomini, Mario Campanella, Luigi Amoroso*

**18:00 - 18:15 ULTIMI AGGIORNAMENTI NEL TRATTAMENTO DEL RIGETTO CRONICO DOPO TRAPIANTO RENALE**

**Giuseppe Grandaliano**

**18:15 - 18:30 TRATTAMENTO DELL'ANEMIA POST TRAPIANTO: NUOVI TRATTAMENTI CON GLI HIFIS INHIBITORS**

**Lorenzo Di Liberato**

**18:30 - 18:45 SINDROME EMOLITICA UREMICA ATIPICA: NUOVE TERAPIE NEL PAZIENTE CON IRC, TRAPIANTO RENALE E FOLLOW UP**

**Andrea Ranghino**

**18:45 - 19:00 RIPRESA DELLA MALATTIA DI BASE DOPO TRAPIANTO RENALE**

**Paolo Menè**

**Programma**

**30 Settembre 2023**

**IV SESSIONE**

*Moderatori: Fabio Vistoli, Luigi Di Clemente e Alessandro Grimaldi*

**10:00 - 10:20 IL TRAPIANTO DI RENE E PANCREAS**

**Fabio Vistoli**

**10:20 - 10:40 CRITICITÀ DELL'IMMISSIONE IN LISTA ATTIVA PER TRAPIANTO RENALE DEL PAZIENTE CON IRC E PLURIMORBIDITÀ**

**Alessandra Panarese**

**CONVEGNO**  
**Realtà del trapianto di Rene in Abruzzo**

**10:40 - 11:00 VALUTAZIONE PSICOLOGICA NEL TRAPIANTO DI RENE**

**Diana Lupi**

**11:00 - 11:15 RUOLO DELLA BIOPSIA PREIMPIANTO RENALE**

**Laura Sollima**

**11:15 - 11:30 IL RUOLO DELL'ECOGRAFIA NEL FOLLOW UP POST TRAPIANTO DI RENE**

**Laura Lancione**

**11:30 - 11:50 PROFILASSI DELLE INFEZIONI NELL'IMMEDIATO POST TRAPIANTO E TRATTAMENTO DELLE INFEZIONI URINARIE RECIDIVANTI**

**Alessandro Grimaldi**

**11:50 - 12:10 GESTIONE DELLA DIALISI PERITONEALE NEL PRE E POST TRAPIANTO: ESPERIENZA DEL CENTRO DIALISI E DEL CENTRO TRAPIANTI DELL'AQUILA**

**Luca Piscitani e Lorenzo Ottavio Di Pietro**

**12:10 - 12:30 GESTIONE INFERMIERISTICA DEL PAZIENTE TRAPIANTATO DI RENE**

**Cinzia Guidotti**

**ACCREDITAMENTO: IGIENE, NEFROLOGIA, UROLOGIA, CHIRURGIA GENERALE, MMG, ANESTESIA E RIANIMAZIONE, MEDICINA LEGALE, ANATOMIA PATOLOGICA, INFERMIERI, PSICOLOGIA, BIOLOGIA.**

## **RAZIONALE SCIENTIFICO**

Il trapianto di rene costituisce la migliore opzione terapeutica per l'insufficienza renale cronica terminale, in quanto offre una migliore qualità di vita e migliori aspettative a lungo termine rispetto alla dialisi.

I progressi nella terapia immunosoppressiva e nei trattamenti delle patologie che causano l'insufficienza renale garantiscono rispetto al passato risultati funzionali migliori e di più lunga durata.

Una delle problematiche principali dei trapianti, tuttavia, è la carenza di organi da poter trapiantare.

Per tale motivo si è ampliato il pool dei donatori con individui che presentano criteri estesi di donazione (ECD), ovvero età superiore ai 60 anni o età superiore ai 50 anni con due dei seguenti elementi: una storia di ipertensione, una creatinina (esame del sangue che mostra la funzionalità renale) maggiore di o pari a 1,5, o morte per ictus.

Un grande sforzo, inoltre, si sta facendo per aumentare le donazioni da vivente per il trapianto di rene.

La U.O.C. di Chirurgia Generale e dei Trapianti D.U., PO L'Aquila, diretta dal Prof. F. Pisani, si occupa della gestione della lista d'attesa per il trapianto renale, del programma di trapianto da donatore cadavere e da donatore vivente, follow up clinico del paziente trapiantato e della patologia chirurgica dei pazienti nefropatici in attesa di trapianto renale e trapiantati.

La U.O.C. di Chirurgia Generale e dei Trapianti, PO L'Aquila, afferente al Dipartimento di Scienze Cliniche Applicate e Biotecnologiche dell'Università degli studi dell'Aquila, si dedica alla ricerca nel settore dei trapianti sia dal punto di vista clinico che chirurgico, mediante studi di biologia molecolare, farmacologia, trials clinici per la sperimentazione di nuove tecnologie per il trapianto di reni.

I risultati delle ricerche cliniche e gli ultimi aggiornamenti in ambito trapiantologico saranno discussi nel congresso: "Realtà del trapianto di rene in Abruzzo".

L'evento si svolgerà il 29 e 30 settembre 2023 presso l'ex convento di San Domenico - Corte dei Conti, Via Buccio di Ranallo 65/A.

Gli argomenti trattati saranno i seguenti:

- PROBLEMA DELLE OPPOSIZIONI IN ABRUZZO
- RUOLO DEL CRT ABRUZZO-MOLISE
- IL RUOLO DELL'ANESTESISTA NEL PROCESSO DI DONAZIONE. IL DONATORE DCD.
- ORGANI ARTIFICIALI E TRAPIANTI D'ORGANO
- ULTIMI AGGIORNAMENTI NELL'IMMUNOSOPPRESSIONE DOPO TRAPIANTO RENALE
- ULTIMI AGGIORNAMENTI NEL TRATTAMENTO DEL RIGETTO CRONICO DOPO TRAPIANTO RENALE
- TRATTAMENTO DELL'ANEMIA POST TRAPIANTO: NUOVI TRATTAMENTI CON GLI HIF5 INHIBITORS
- SINDROME EMOLITICA UREMICA ATIPICA: NUOVE TERAPIE NEL PAZIENTE CON IRC, TRAPIANTO RENALE E FOLLOW UP
- CRITICITÀ DELL'IMMISSIONE IN LISTA ATTIVA PER TRAPIANTO RENALE DEL PAZIENTE CON IRC E PLURIMORBIDITÀ
- VALUTAZIONE PSICOLOGICA NEL TRAPIANTO DI RENE

- RUOLO DELLA BIOPSIA PREIMPIANTO RENALE
- IL RUOLO DELL'ECOGRAFIA NEL FOLLOW UP POST TRAPIANTO DI RENE
- PROFILASSI DELLE INFEZIONI NELL'IMMEDIATO POST TRAPIANTO E TRATTAMENTO DELLE INFEZIONI URINARIE RECIDIVANTI
- GESTIONE INFERMIERISTICA DEL PAZIENTE TRAPIANTATO DI RENE

Il corso è accreditato per Medici Chirurghi specialisti in: Anestesia e Rianimazione, Chirurgia Generale, MMG, Anatomia patologica, Nefrologia e Urologia e per gli infermieri professionali.



Relatori e partecipanti:

Prof.	Francesco	Pisani
Dott.ssa	Daniela	Maccarone
Dott.ssa	Pamela	Fiaschetti
Prof.	Gino	Gerosa
Prof.	Franco	Marinangeli
Prof.ssa	Rosamaria	Zocaro
Prof.	Salvatore Maurizio	Maggiore
Dott.ssa	Federica	Venturoni
Prof.	Giuseppe	Orlando
Dott.	Franco	Papola
Prof.	Emanuele	Cozzi
Prof.	Mario	Bonomini
Dott.	Mario	Campanella
Dott.	Luigi	Amoroso
Prof.	Giuseppe	Grandaliano
Dott.	Lorenzo	Di Liberato
Prof.	Andrea	Ranghino
Prof.	Paolo	Menè
Prof.	Fabio	Vistoli
Dott.	Luigi	Di Clemente
Dott.ssa	Alessandra	Panarese
Dott.ssa	Diana	Lupi
Dott.ssa	Laura	Sollima
Dott.ssa	Laura	Lancione
Dott.	Alessandro	Grimaldi
Dott.	Lorenzo	Di Pietro
Dott.	Luca	Piscitani
Dott.ssa	Cinzia	Guidotti

Modulo 1 Richiesta Patrocinio

Gent.mo Sig. Presidente  
Consiglio dell'Ordine della Reg. Abruzzo  
Via Carducci, 11  
66100 L'Aquila  
psicologi.abruzzo@psypec.it

Oggetto: richiesta patrocinio gratuito

La/il sottoscritt/a MARCO MUCA nata/o il [REDACTED]  
a [REDACTED] ( PE ) e residente a [REDACTED]  
Via [REDACTED] n. [REDACTED] CAP [REDACTED] Telefono [REDACTED]  
Fax [REDACTED] Mobile [REDACTED]  
Indirizzo Email [REDACTED] Indirizzo PEC [REDACTED]  
Codice Fiscale [REDACTED]

Nella sua qualità di titolare/legale rappresentante COMUNE DI RAIANO  
con sede a RAIANO CAP 67027 VIALE TRATTURO D' 3  
n. [REDACTED] Telefono 086472212 Fax [REDACTED] Mobile [REDACTED]  
Indirizzo Email protocollo@comune.raiano.aq.it Indirizzo PEC ComuneRaiano@postecce.it  
Sito Internet www.comune.raiano.aq.it

CHIEDE

Il patrocinio e/o l'autorizzazione all'uso del Logo per il seguente evento:

Titolo: FESTIVAL DELLA FILOSOFIA - II EDIZIONE - "ANIMALE RAZIONALE E PO-  
LITICO. UN DIBATTITO ANTROPOLOGICO"

Tipologia (Convegno, Giornata di studio, Seminario, Workshop, etc.)

3 GIORNATE DI STUDIO

Breve descrizione del programma:

AUTORI VARI (STORICI, FILOSOFI, ANTROPOLOGI, RELIGIOSI E PSICOLOGI) SI  
CONFRONTERANNO DECLINANDO IN VARIE DISCIPLINE IL TEMA GENERALE.

Obiettivi: STIMOLARE LA RIFLESSIONE E LA LETTURA PARTENDO DALLA  
STORIA E SULL'ATTUALITA', SCOPRIRE UN TERRITORIO RICCO DI BELLEZZA  
E DI RISORSE AMBIENTALI.

Destinatari: SCUOLE, STUDENTI, STUDIOSI, FAMIGLIE

Qualifiche dei relatori: DOCENTI UNIVERSITARI, SAGGISTI, SCRITTORI  
OPERATORI CULTURALI

Modalità attuative: DIALOGHI INTORNO AD UN TEMA

Luogo e Periodo di svolgimento: RAIANO - TEATRO SCUOLA MEDIA - 31/8 e 1 e 2/9/2023

Elenco altri Enti co-organizzatori/patrocinatori: REGIONE ABRUZZO  
UNIVERSITA' D'ANNUNZIO CH/RS - FONDAZIONE CARISPAQ -  
PARCO LETTERARIO "G. PEOCE E L'ABRUZZO"

Quant'altro ritenuto utile ai fini di una più compiuta valutazione della rilevanza e l'interesse sociale, culturale e scientifico dell'iniziativa.

L'Evento per cui si chiede il patrocinio viene realizzata senza fini di lucro o profitto in quanto:

- L'iscrizione è gratuita  
 I costi di iscrizione coprono le spese organizzative e ammontano a € \_\_\_\_\_

RAIANO li, 30/06/2023

Firma [Handwritten Signature]



Inviare esclusivamente tramite PEC all'indirizzo seguente: psicologi.abruzzo@psypec.it

Il Soggetto Organizzatore, presa visione ed accettato incondizionatamente e integralmente il presente Regolamento dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo

DICHIARA sotto la propria responsabilità

(Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

che il firmatario, i suoi referenti e collaboratori diretti, i relatori si impegnano a contrastare l'esercizio abusivo della professione di Psicologo.

Il Soggetto Organizzatore si impegna a non organizzare o promuovere attività formative in cui si insegnino strumenti e tecniche afferenti alla professione psicologica a soggetti non abilitati all'esercizio della professione di psicologo. E' fatto salvo l'insegnamento agli studenti del Corso di laurea in psicologia, ai tirocinanti e agli specializzanti in materie psicologiche.

Il Soggetto Organizzatore si impegna altresì ad indicare esplicitamente nel programma e in tutto il materiale informativo dedicato all'evento il patrocinio dell'Ordine inserendo logo e dicitura ufficiali dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo.

RAIANO li, 30/06/2023

Firma



**Inviare esclusivamente tramite PEC all'indirizzo seguente: [psicologi.abruzzo@psypec.it](mailto:psicologi.abruzzo@psypec.it)**

**Modulo 2 Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**  
(Art. 46 DPR 445 del 28 dicembre 2000)

**Dichiarazione attestante l'assenza del conflitto di interesse**

La/il sottoscritta/o POCA MARCO nata/o a [REDACTED]

il [REDACTED] residente a [REDACTED] CAP [REDACTED]

Via [REDACTED] Tel. [REDACTED] Mobile [REDACTED]

in qualità di (Carica Sociale) SINDACO PRO-TERRACE dell'Ente COMUNE DI RAIANO

con sede legale in RAIANO VIALE TRAMURO N°3

con riferimento alla richiesta di Patrocinio per l'evento FESTIVAL DELLA FLOROFIA - II EDIZIONE

a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero,

**DICHIARA**

**sotto la propria responsabilità**

che non sussistono situazioni di conflitto di interesse tra la/il medesima/o e l'Ordine degli Psicologi della regione Abruzzo né altre circostanze in contrasto con le norme contenute nel Regolamento di concessione dei Patrocini dell'Ordine, con particolare riferimento all'Art. 3 "Norma etica e deontologica". Relativamente agli Psicologi iscritti all'Albo della Regione Abruzzo, dichiara inoltre che sono in regola con la quota di iscrizione all'Ordine. Dichiara inoltre che gli psicologi presenti come relatori all'evento non hanno in corso procedimenti disciplinari deontologici, né avuto procedimenti passati in giudicato con sanzione disciplinare negli ultimi due anni. Si impegna a richiedere identiche dichiarazioni ai relatori presenti all'evento e a metterle a disposizione dell'Ordine.

N.B. La dichiarazione deve essere presentata da tutte le persone fisiche, amministratori e/o dipendenti dell'Ente iscritti all'Ordine e dai docenti invitati che intendono partecipare all'evento.

La/Il sottoscritta/o dichiarante è a conoscenza che saranno effettuati controlli sulla veridicità delle suddette dichiarazioni mediante accertamenti, mediante richiesta dei certificati/documenti attestanti quanto dichiarato; in ogni caso rilascia il proprio consenso a detti accertamenti, impegnandosi a produrre in tempi ristretti la documentazione richiesta.

RAIANO li, 30/06/2023

Firma [Handwritten Signature]



*Allegare immagine del documento di identità*

*Inviare esclusivamente tramite PEC all'indirizzo seguente [psicologi.abruzzo@psypec.it](mailto:psicologi.abruzzo@psypec.it)*

**Modulo 3 Richiesta Pubblicizzazione Evento**

Gent.mo Sig. Presidente  
Consiglio dell'Ordine della Reg. Abruzzo  
Via Carducci, 11  
66100 L'Aquila  
psicologi.abruzzo@psypec.it

Oggetto: richiesta pubblicizzazione evento

La/il sottoscritta/o MOCA MARCO nata/o a [REDACTED]  
il [REDACTED] e residente a [REDACTED] Via [REDACTED]  
n. [REDACTED] CAP [REDACTED] Telefono [REDACTED] Fax [REDACTED] Mobile [REDACTED]  
Indirizzo Email PROTOCOLLO@COMUNE.RAIASO.COM Indirizzo PEC COMUNE.RAIASO@POSTECCERT.IT  
Codice Fiscale [REDACTED]  
Nella sua qualità di titolare/legale rappresentante COMUNE DI RAIASO  
con sede a RAIASO CAP 67024 Via LE TRATTUOLO  
n. 3 Telefono 086472212 Fax [REDACTED] Mobile [REDACTED]  
Indirizzo Email [REDACTED] Indirizzo PEC COMUNE.RAIASO@POSTECCERT.IT  
Sito Internet [REDACTED]

CHIEDE

La **pubblicizzazione** dell'evento FESTIVAL DELLA FILOSOFIA - RAIANO 2023 - IES, per il quale è stato chiesto il patrocinio in data \_\_\_\_\_, sul sito istituzionale dell'Ordine degli Psicologi della Regione Abruzzo e sui social di cui l'Ordine dispone.

A tal fine la/il sottoscritta/o invia il seguente **abstract descrittivo** dell'evento (minimo 300 caratteri e max 1000 caratteri )

AUTORI VARI (STORICI, FILOSOFI, ANTROPOLOGI, RELIGIONI E PSICOLOGI) SI CONFRONTERANNO PER TRE GIORNI DELINEANDO INVARIE FORME, DISCIPLINE IL TEMA GENERALE (ANIMALE RAZIONALE E POLITICO, UN DIBATTITO ANTROPOLOGICO). PER QUANTO RIGUARDA LA SEZIONE RELATIVA AGLI PSICOLOGI IL TEMA

SPECIFICO SUIRA' "TRA GEMIO E POLCIA". L'OBIETTIVO E' QUELLO DI STIMOLARE  
LA RIFLESSIONE E LA LETTURA PARTENDO DALLA STORIA E DALL'ATTUALITA'  
L'EVENTO SI PROPONE DI SCOPRIRE UN TERRITORIO RICCO DI BELLEZZA E  
DI RISORSE AMBIENTALI

Inoltre la/il sottoscritta/o si impegna a:

1. Inviare il programma definitivo in PDF o Word 15 giorni prima dell'evento;
2. Inviare la locandina in formato immagine (PG, PNG, TIFF) 15 giorni prima dell'evento;
3. Inviare i materiali che hanno formato l'oggetto dell'evento stesso entro e non oltre 15 giorni dalla fine dell'evento.

RAIANO li, 30/06/2023

Firma

*Handwritten signature*



**Inviare esclusivamente tramite PEC all'indirizzo seguente [psicologi.abruzzo@psypec.it](mailto:psicologi.abruzzo@psypec.it)**

## PARERE SULLA PROPOSTA DI VARIAZIONE DI BILANCIO

Il sottoscritto Fabio Cardarelli, nominato Revisore dei Conti per il periodo maggio 2022 - maggio 2025,

### VISTI

- il bilancio di previsione 2023;
- la proposta di variazione di cui allo schema da deliberare nel consiglio del 17.07.2023;
- l'art. 70, primo comma, del regolamento, il quale stabilisce che l'organo di revisione esprime il proprio parere sulle variazioni di bilancio;
- l'art. 45, comma 3, del DPR 97/2003 ai sensi del quale "L'avanzo di amministrazione, può essere utilizzato: a) per i provvedimenti necessari per la salvaguardia degli equilibri di bilancio di cui all'articolo 5, comma 11, ove non possa provvedersi con mezzi ordinari, per il finanziamento delle spese di funzionamento non ripetitive in qualsiasi periodo dell'esercizio e per le altre spese correnti solo in sede di assestamento; b) per il finanziamento di spese di investimento.";

### CONSIDERATO CHE

- l'Ente ha necessità di procedere all'acquisto di un'unità immobiliare da destinare a nuova sede ;
- che l'avanzo di amministrazione disponibile ad oggi ammonta a € 816.430,71, come risultante dal rendiconto 2022, regolarmente approvato;
- 

### RILEVATO

che la proposta di variazione del bilancio annuale allegata alla presente:

1. è resa necessaria ed opportuna, visto la necessità di effettuare alcune variazioni dettagliate nella delibera, come da successivo schema;
2. utilizza risorse delle quali è stata verificata la disponibilità;
3. assolve a quanto stabilito dall'art. 14 del regolamento;
4. assicura il mantenimento degli equilibri del pareggio del bilancio.





CAP	Titolo	Preventivo 2023	Variazione	Totale
02.005.0020	Trasferimento in c/capitale da Avanzi economici portati a novo.	0,00	+ 500.000,00	500.000,00
<b>TOTALI</b>		<b>0,00</b>	<b>+ 500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>

### CONSIDERATO

che dalla proposta di variazione del bilancio 2023 scaturiscono maggiori spese per complessivi euro 500.000,00 (Cinquecentomila/00) , che troveranno copertura mediante l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione per un pari importo,

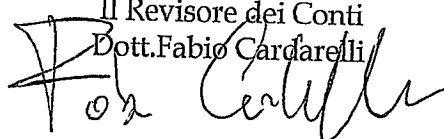
### RITENUTO

pertanto che l'adozione delle variazioni proposte corrisponde ad effettive e sopravvenute necessità di gestione del bilancio e delle attività dell'Ente e che le previsioni che risulteranno dalle predette variazioni sono congrue, coerenti e contabilmente attendibili;

### ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

per l'adozione della deliberazione di variazioni del bilancio di previsione dell'esercizio 2023 di cui allo schema allegato alla presente relazione.

L'Aquila, 14 Luglio 2023

Il Revisore dei Conti  
Dott. Fabio Cardarelli  


## VARIAZIONE DI BILANCIO

<b>CAP</b>	<b>Titolo</b>	<b>Preventivo 2023</b>	<b>Variazione</b>	<b>Totale</b>
02.005.0020	Trasferimento in c/capitale da Avanzi economici portati a nuovo	0,00	500.000,00	500.000,00

**VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023**  
**CONSIGLIO DEL 17/07/2023 - NOTA ESPLICATIVA**

La verifica dello stato dei conti del bilancio di previsione 2023, alla luce delle operazioni di gestione effettuate e di quelle previste, comporta la necessità di utilizzare parte dell'avanzo di amministrazione disponibile complessivamente pari a € 816.430,71, così come approvato in sede di bilancio consuntivo 2022 per l'acquisto di un'unità immobiliare da destinare a sede amministrativa e legale dell'Ente.

Il maggior stanziamento è destinato alla compravendita di un'unità immobiliare e trova la sua copertura nell'avanzo di amministrazione 2022.

A tal fine si procede alla variazione al bilancio come da griglia di seguito riportata

CAP	Titolo	Preventivo 2023	Variazione	Totale
02.005.0020	Trasferimento in c/capitale da Avanzi economici portati a nuovo	0,00	500.000,00	500.000,00

Il Direttore Amministrativo f.f.

Dott.ssa Paola Cerratti



## PARERE SULLA PROPOSTA DI VARIAZIONE DI BILANCIO

Il sottoscritto Fabio Cardarelli, nominato Revisore dei Conti per il periodo maggio 2022 - maggio 2025,

### VISTI

- il bilancio di previsione 2023;
- la proposta di variazione di cui allo schema da deliberare nel consiglio del 17.07.2023;
- l'art. 70, primo comma, del regolamento, il quale stabilisce che l'organo di revisione esprime il proprio parere sulle variazioni di bilancio;
- l'art. 45, comma 3, del DPR 97/2003 ai sensi del quale "L'avanzo di amministrazione, può essere utilizzato: a) per i provvedimenti necessari per la salvaguardia degli equilibri di bilancio di cui all'articolo 5, comma 11, ove non possa provvedersi con mezzi ordinari, per il finanziamento delle spese di funzionamento non ripetitive in qualsiasi periodo dell'esercizio e per le altre spese correnti solo in sede di assestamento; b) per il finanziamento di spese di investimento.";

### CONSIDERATO CHE

- l'Ente ha necessità di procedere all'acquisto di un'unità immobiliare da destinare a nuova sede ;
- che l'avanzo di amministrazione disponibile ad oggi ammonta a € 816.430,71, come risultante dal rendiconto 2022, regolarmente approvato;
- 

### RILEVATO

che la proposta di variazione del bilancio annuale allegata alla presente:

1. è resa necessaria ed opportuna, visto la necessità di effettuare alcune variazioni dettagliate nella delibera, come da successivo schema;
2. utilizza risorse delle quali è stata verificata la disponibilità;
3. assolve a quanto stabilito dall'art. 14 del regolamento;
4. assicura il mantenimento degli equilibri del pareggio del bilancio.



CAP	Titolo	Preventivo 2023	Variazione	Totale
02.005.0020	Trasferimento in c/capitale da Avanzi economici portati a novo.	0,00	+ 500.000,00	500.000,00
<b>TOTALI</b>		<b>0,00</b>	<b>+ 500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>

### CONSIDERATO

che dalla proposta di variazione del bilancio 2023 scaturiscono maggiori spese per complessivi euro 500.000,00 (Cinquecentomila/00) , che troveranno copertura mediante l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione per un pari importo,

### RITENUTO

pertanto che l'adozione delle variazioni proposte corrisponde ad effettive e sopravvenute necessità di gestione del bilancio e delle attività dell'Ente e che le previsioni che risulteranno dalle predette variazioni sono congrue, coerenti e contabilmente attendibili;

### ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

per l'adozione della deliberazione di variazioni del bilancio di previsione dell'esercizio 2023 di cui allo schema allegato alla presente relazione.

L'Aquila, 14 Luglio 2023

Il Revisore dei Conti  
Dott. Fabio Cardarelli  
